

PROGRAMACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE

FRANCÉS



I.E.S. SAN JUAN BOSCO (Jaén)

Curso 2020/2021

BACHILLERATO

INDICE

1. INTRODUCCIÓN	4
2. LEGISLACIÓN VIGENTE	4
2.1 NORMATIVA ESTATAL	4
2.2 NORMATIVA AUTONÓMICA	4
3. OBJETIVOS DE FRANCÉS SEGUNDO IDIOMA: 1º Y 2º DE BACHILLERATO.....	5
4. PERFIL COMPETENCIAL DE LA MATERIA	5
4.1 CONTRIBUCIÓN DEL FRANCÉS A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE.	5
4.2 INDICADORES Y DESCRIPTORES DE LAS COMPETENCIAS CLAVE	7
5. CONTENIDOS.....	11
5.1 CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	11
1º BACHILLERATO.....	11
2º BACHILLERATO.....	73
6. EVALUACIÓN	130
6.1 LOS REFERENTES PARA LA EVALUACIÓN	131
6.2 LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS.....	131
6.3 CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.....	132
6.4 PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	132
6.5 RÚBRICA PARA LA AUTO-EVALUACIÓN DOCENTE.....	134
6.6 PROGRAMA DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNADO CON LA MATERIA PENDIENTE DEL CURSO ANTERIOR.....	135
6.7 EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA	135
7. METODOLOGÍA	135
8. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS	136
9. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	137
10. CONTENIDOS TRANSVERSALES	137
10.1 EDUCACIÓN EN VALORES.....	137
10.2 MEDIDAS PREVISTAS PARA ESTIMULAR EL INTERÉS Y EL HÁBITO DE LA LECTURA Y DE LA MEJORA DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA.....	138
10.3 USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN (TIC)	138
11. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	139
12. PROGRAMACIÓN EN CASO DE DOCENCIA A DISTANCIA.....	139

1. INTRODUCCIÓN

El Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato asigna a la Segunda Lengua Extranjera, la condición de materia específica de la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato.

A tal efecto, se justifica la inclusión en el primer y segundo cursos de Bachillerato de la Segunda Lengua Extranjera, que en ambos niveles se considera materia específica en función de la catalogación establecida por el R.D. 1005/2014.

En cualquier caso, dado el carácter optativo de esta materia en las etapas anteriores y que el alumnado ha podido iniciar su aprendizaje en distintos momentos de la Educación Secundaria Obligatoria e incluso en la Educación Primaria, el currículo para la Segunda Lengua Extranjera debe ser lo suficientemente flexible como para ajustarse a la diversidad de niveles de competencia que se pueden presentar.

Las primeras clases se dedicarán a la realización de una Evaluación inicial para determinar el nivel real del alumnado:

En primer lugar, se realizará una entrevista oral que nos informará de los años de francés cursados por cada alumno y alumna.

En segundo lugar, se realizará una prueba escrita

Nivel A1 para el alumnado que no haya cursado francés en la etapa anterior o lo haya cursado durante uno o dos años sin continuidad.

Nivel A2 para el alumnado que haya cursado con continuidad de 1º a 4º de la ESO o bien, al menos, durante tres cursos. A partir de los resultados se decidirá el libro a seguir por el alumnado.

Durante este curso, se atenderán los dos niveles de competencia comunicativa con dos profesores diferentes y con libros de texto adecuados a cada uno de ellos, de manera que se pueda dar continuidad al alumnado que lo ha cursado en la etapa anterior y atender igualmente a quien lo ve por primera vez. No obstante, se procurará que el número de alumnos de cada grupo sea lo más homogéneo posible, aunque suponga una gran diversidad curricular en el nivel intermedio (Nivel A2).

2. LEGISLACIÓN VIGENTE

2.1 NORMATIVA ESTATAL

[LEY ORGÁNICA 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa.](#) (BOE de 10 de diciembre)

[REAL DECRETO 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.](#) (BOE de 3 de enero) [Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la Educación Primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato.](#) (BOE de 29 de enero)

2.2 NORMATIVA AUTONÓMICA

[Decreto 111/2016, de 14 de junio, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas](#)

correspondientes a la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía. (BOJA de 28 de junio de 2016)

Decreto 327/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria. (BOJA de 16 de julio de 2010)

Orden de 14 de julio de 2016, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía, se regula la atención a la diversidad y se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado. (BOJA de 28 de junio de 2016)

3. OBJETIVOS DE FRANCÉS SEGUNDO IDIOMA: 1º Y 2º DE BACHILLERATO.

La enseñanza de una segunda lengua extranjera en Bachillerato presenta como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades al término de esta etapa:

1. Interactuar y participar de forma respetuosa, con cierta fluidez y precisión, de acuerdo al curso y nivel, en un acto de comunicación haciendo uso de las estrategias adecuadas.
2. Comprender la información más específica y general de textos orales y escritos, adaptados al curso nivel, y seguir el argumento de temas actuales tratados en diferentes actos de comunicación planteados en el aula.
3. Redactar progresivamente textos de distintos géneros de forma clara y estructurada, de acuerdo al nivel del alumnado, adaptados a los lectores a los que van dirigidos y acorde a la intención comunicativa.
4. Conocer los principales rasgos sociales y culturales de la lengua extranjera para interpretar mejor la lengua objeto de estudio.
5. Establecer en el alumnado estrategias de autoevaluación de la competencia comunicativa, manteniendo una actitud de iniciativa, confianza y responsabilidad en dicho proceso.
6. Comprender diferentes tipos de textos escritos sobre temas de índole general o específica y ser capaz de interpretarlos críticamente utilizando las estrategias necesarias para identificar y comprender los diversos elementos del discurso, adaptándolos al curso y nivel.
7. Leer de forma autónoma y progresiva, textos adecuados a los intereses del alumnado, fomentando la pronunciación y la entonación de la lengua extranjera.
8. Fomentar en el alumnado una actitud de respeto y tolerancia hacia una cultura nueva y diferente.

4. PERFIL COMPETENCIAL DE LA MATERIA

4.1 CONTRIBUCIÓN DEL FRANCÉS A LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVE.

El aprendizaje de la Lengua Extranjera Francés en la etapa de Bachillerato debe contribuir a la adquisición, por parte de los alumnos y las alumnas, de las competencias clave, tal y como se recoge en el Real Decreto 1105/2014 del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.

A continuación, se indican tales competencias, en orden de la importancia que tiene en ellas la Lengua Extranjera Francés:

- 1) **Comunicación lingüística.** La enseñanza del francés como lengua extranjera se

sustenta en cuatro ejes o cuatro capacidades a desarrollar en el alumnado: comprensión y expresión escritas, comprensión y expresión orales.

El aprendizaje de una lengua extranjera refuerza el conocimiento de la materna, ya que nos lleva a la reflexión y a la comparación. El aprendizaje del francés mejora la competencia comunicativa, en general, ya que contribuye al desarrollo de la expresión ya sea oral o escrita. En ambas se utilizan las convenciones sociales y se debe discriminar la información para comprender el mensaje en los diferentes contextos.

- 2) **Competencias sociales y cívicas.** Una lengua es el vehículo de una cultura y transmite el ser y sentir de sus hablantes. El conocimiento de una lengua extranjera hace que se conozca una nueva sociedad con sus costumbres y sus peculiaridades. El respeto y la aceptación de la diferencia como algo enriquecedor fomenta la tolerancia y el espíritu aperturista. El acercamiento a una nueva cultura forma ciudadanos más libres y críticos.
- 3) **Aprender a aprender.** El aprendizaje de una lengua extranjera hace que se desarrolle la reflexión sobre el propio proceso, identificando las estrategias y los recursos más eficaces para el aprendizaje. Facilita la capacidad de interpretar la realidad y de expresarla, lo que hace que se vayan integrando los conocimientos, se formulen hipótesis y se seleccionen aquellos mecanismos que le van a permitir expresar sus sentimientos. Se fomenta la reflexión. Cuando se es consciente del proceso de aprendizaje este se estructura y se toma conciencia de las capacidades que forman parte de este proceso.
- 4) **Conciencia y expresiones culturales.** El aprendizaje de una lengua extranjera está inmerso en todo tipo de manifestaciones culturales. La lengua es el vehículo de la cultura y a través de su estudio se abordan las manifestaciones artísticas de la francofonía, la realización de producciones creativas ya sean orales o escritas implican una apreciación de la belleza.
- 5) **Competencia digital.** Actualmente la información llega en tiempo real y las comunicaciones son cada vez más estrechas en un mundo sin distancias. El aprendizaje del francés permite obtener toda la información que necesitemos en esta lengua.

Es importante la toma de conciencia sobre la utilidad de la lengua para el conocimiento y la comunicación personal que se produce, gracias a las nuevas tecnologías, en un tiempo inmediato. Vivimos en un mundo cada vez más globalizado y el aprendizaje de una lengua extranjera abre puentes entre los países que hablan esa lengua lo que va creando una cohesión global que supera las fronteras. Esta cohesión solo se puede llevar a cabo a través de soportes digitales.

- 6) **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.** Cuando se aprende una lengua extranjera se desarrollan mecanismos que fomentan la iniciativa. El alumno gestiona el proceso de su aprendizaje y debe tomar las decisiones pertinentes para planificarlo y organizarlo para que sea eficaz tanto en el aula como en las situaciones de la vida real que se le puedan plantear al alumnado.

El aprendizaje de una Lengua extranjera es ya un reto en sí mismo, que llevará al alumnado a desenvolverse en escenarios múltiples asumiendo los posibles riesgos de la comunicación. En nuestra comunidad el francés es una puerta abierta a un mundo de oportunidades que por cercanía ofrece Francia y este currículo pretende que el emprendimiento sea una actitud vital y personal.

- 7) **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.** El estudio de una lengua extranjera plantea muchas situaciones en las que se deben elaborar hipótesis y seleccionar del repertorio adquirido. Cuando se conoce una lengua

con mayor profundidad se utilizan construcciones sintácticas más complejas, para razonar de manera más profunda. Cuando se estudia una lengua extranjera las estructuras se aprenden de manera razonada y este ejercicio desarrolla la competencia lógico-matemática que es la misma que se utiliza en la resolución de problemas matemáticos.

4.2 INDICADORES Y DESCRIPTORES DE LAS COMPETENCIAS CLAVE

COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

INDICADORES	DESCRIPTORES
1.Expresar y comprender textos orales.	Captar el sentido de las expresiones orales: órdenes, explicaciones, indicaciones, relatos...
	Expresar oralmente de manera ordenada y clara cualquier tipo de información.
	Desarrollar la dicción, la expresividad y la capacidad para representar textos literarios.
2.Leer y comprender textos.	Disfrutar con la lectura.
	Entender textos en una lectura comprensiva.
	Utilizar estrategias para comprender.
	Desarrollar la afición por la lectura.
	Adquirir hábitos de lectura de forma autónoma.
3.Redactar textos breves.	Escribir textos a partir del conocimiento de las tipologías textuales y la aplicación de pautas.
	Utilizar estrategias para redactar correctamente un texto.
	Emplear las Tecnologías de la Información en la redacción y presentación de textos.
4.Identificar y aplicar los aspectos básicos la lengua.	Conocer los elementos de la comunicación.
	Asumir la importancia del conocimiento gramatical y su aplicación.
	Familiarizarse con las estructuras sintácticas básicas de la lengua.
	Asumir la importancia de conocer y emplear correctamente las normas ortográficas.
5.Desarrollar la capacidad y el interés para expresarse en diversas lenguas	Mantener conversaciones en otras lenguas sobre temas cotidianos en distintos contextos.
	Valorar positivamente la realidad plurilingüe.

COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIAS BÁSICAS EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA**a) La competencia matemática**

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Conocer y emplear elementos matemáticos básicos.	Aplicar las operaciones a realizar con números enteros.
	Establecer relaciones de proporcionalidad directa e inversa.
	Conocer y utilizar los elementos matemáticos básicos: operaciones, magnitudes, porcentajes, proporciones, formas geométricas, criterios de medición y codificación numérica, etc.
	Expresarse con propiedad en el lenguaje matemático.
2. Desarrollar el razonamiento lógico-matemático	Realizar argumentaciones en cualquier contexto con esquemas lógico-matemáticos.
	Seguir pasos lógicos y de operatividad matemática en la resolución de problemas.
3. Utilizar conceptos y procedimientos matemáticos para resolver problemas cotidianos o de diferentes áreas de conocimiento.	Utilizar técnicas de registro y de representación gráfica y numérica.
	Emplear escalas y sistemas de representación.
	Aplicar estrategias de resolución de problemas a situaciones de la vida cotidiana.
	Organizar la información utilizando procedimientos matemáticos.
	Aplicar técnicas de orientación en mapas y planos.

b) Las competencias básicas en ciencia y tecnología

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Comprender y explicar el mundo natural y tecnológico	Reconocer los aspectos básicos de los ecosistemas y el medio natural.
	Desarrollar la propia conciencia medioambiental y pautas de consumo sostenible.
	Reconocer la importancia de la ciencia en nuestra vida cotidiana.
2. Reconocer los rasgos claves de la ciencia y la tecnología	Familiarizarse con los criterios que debe cumplir una disciplina para ser considerada científica.
	Asimilar los aspectos y elementos básicos de una ciencia y del conocimiento científico.
3. Entender y emplear el pensamiento, la metodología y los conocimientos científicos.	Desarrollar la capacidad para formular hipótesis y teorías de forma razonada.
	Manejar los conocimientos sobre el funcionamiento de los objetos y aparatos para solucionar problemas y comprender lo que ocurre a nuestro alrededor.
	Aplicar métodos científicos rigurosos para mejorar la comprensión de la realidad circundante en diferentes áreas de conocimiento.
	Manejar los conocimientos sobre ciencia y tecnología para solucionar problemas, comprender lo que ocurre a nuestro alrededor y responder preguntas.

COMPETENCIA DIGITAL

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Interpretar la información obtenida por diversos medios y transformarla en conocimiento	Interpretar y utilizar correctamente la información obtenida de Internet.
	Realizar pequeñas investigaciones o búsquedas de información.
2. Utilizar correctamente las TIC y sus lenguajes	Emplear correctamente diferentes procesadores de texto.
	Editar información en hojas de cálculo para organizar la información.
	Redactar y enviar correos electrónicos.
	Emplear presentaciones digitales como medio de apoyo en la transmisión de conocimientos.
	Aplicar criterios éticos en el uso de las tecnologías.
3. Familiarizarse de forma crítica con los medios de comunicación.	Utilizar los distintos canales de comunicación audiovisual para transmitir informaciones diversas.
	Comprender los mensajes que vienen de los medios de comunicación.
	Desarrollar el espíritu crítico ante los mensajes publicitarios.

COMPETENCIA APRENDER A APRENDER

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Regular las propias capacidades académicas y de aprendizaje.	Organizar los espacios y los tiempos dedicados al estudio y al trabajo de forma autónoma.
	Desarrollar estrategias que favorezcan la comprensión rigurosa de los contenidos.
	Realizar una autoevaluación de los procesos de aprendizaje y de sus resultados.
2. Identificar y estimular las propias capacidades intelectuales y personales.	Aplicar estrategias para la mejora del pensamiento creativo, crítico, emocional, interdependiente,
	Identificar las inclinaciones vocacionales y las propias motivaciones.
	Desarrollar las distintas inteligencias múltiples.

COMPETENCIAS SOCIALES Y CÍVICAS**a) La competencia social**

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Desarrollar las habilidades básicas de relación social.	Realizar trabajos y actividades de forma colaborativa y cooperativa.
	Dialogar en grupo respetando las normas.
	Desarrollar actitudes de respeto hacia las opiniones y formas de ser ajenas.
2. Asumir capacidades y sentimientos de empatía y solidaridad.	Adoptar una actitud flexible y dialogante en situaciones problemáticas.
	Cumplir los acuerdos adoptados.
	Mostar disposición de ayuda y solidaridad en relación a los problemas de otras
	Analizar las consecuencias del incumplimiento de las normas.
	Desarrollar actitudes y estrategias de comunicación asertiva.
	Reconocer y potenciar las propias habilidades sociales y de empatía

b) La competencia cívica

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Conocer e interpretar la realidad social en diferentes escalas: local, nacional e internacional	Conocer las actividades humanas y adquirir una idea de la realidad histórica a partir de distintas fuentes.
	Identificar las implicaciones que tiene vivir en un Estado social y democrático de derecho refrendado por una constitución
	Valorar positivamente la democracia y conocer su funcionamiento e instituciones básicas.
2. Desarrollar el ejercicio activo de la ciudadanía.	Aplicar derechos y deberes de la convivencia ciudadana en el contexto de la escuela.
	Asumir los valores y normas de convivencia democráticos en diferentes ámbitos.

COMPETENCIA SENTIDO DE LA INICIATIVA Y ESPÍRITU EMPRENDEDOR

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Desarrollar la propia autonomía personal.	Tomar conciencia de las propias capacidades y de las estrategias para potenciarlas.
	Optimizar recursos personales apoyándose en las fortalezas propias.
	Dirimir la necesidad de ayuda en función de la dificultad de la tarea.
	Asumir las responsabilidades encomendadas y dar cuenta de ellas.
2. Entender y asumir en qué consiste el emprendimiento	Optimizar el uso recursos materiales y personales para la consecución de objetivos.
	Mostrar iniciativa personal para iniciar o promover acciones nuevas.
	Asumir riesgos en el desarrollo de las tareas o proyectos.
3. Asumir y potenciar la propia creatividad.	Adoptar una actitud de curiosidad y búsqueda de soluciones imaginativas ante problemas diversos.
	Realizar investigaciones y proyectos de forma autónoma y creativa.

COMPETENCIA EN CONCIENCIA Y EXPRESIONES CULTURALES

INDICADORES	DESCRIPTORES
1. Conocer y apreciar diferentes manifestaciones artísticas..	Conocer y valorar los lenguajes artísticos.
	Describir el contenido o la intencionalidad de una obra artística.
	Mostrar respeto hacia el patrimonio cultural mundial en sus distintas vertientes y hacia las personas que han contribuido a su desarrollo.
	Disfrutar de las manifestaciones artísticas.
2. Realizar diferentes expresiones culturales y artísticas	Emplear correctamente diferentes lenguajes artísticos en la elaboración de las propias producciones.
	Apreciar la belleza de las expresiones artísticas y las manifestaciones de creatividad y gusto por la estética en el ámbito cotidiano.
	Elaborar trabajos y presentaciones con sentido estético.

5. CONTENIDOS.**5.1 CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE****1º BACHILLERATO.****UNIDAD 0****BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES**

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- Escuchar y aprender a escuchar.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 15 act.9, LE p. 14 act. 8</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>- Francia (física y política).</p>	<p>Aspect.sociocult/sociolingüísticos</p> <p>- LE p. 10, LE p. 11</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresiones utilizadas en clase.</p> <p>-Deletrear.</p>	<p>Func.comunicativas</p> <p>- LE p. 13</p> <p>-LE p, 14 act. 8</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
(introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).			
Léxico de uso frecuente Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).		Léxico de uso frecuente -Los colores. -El alfabeto. -La clase.	Léxico uso frecuente - LE p. 14 -LE p. 14 -LE p. 12
Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		Patrones sonoros - Los sonidos en francés.	Patrones sonoros - LE p. 15 act. 9

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.		Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -Francia.	Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -LE p. 10, LE p. 11
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.		Funciones comunicativas - Expresiones utilizadas en clase. -Deletrear.	Funciones comunicativas - LE p. 13 -LE p, 14 act. 8

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los colores.</p> <p>-El alfabeto.</p> <p>-La clase.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p. 14</p> <p>-LE p. 14</p> <p>-LE p. 12</p>
<p>Patrones sonoros</p> <p>Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p>		<p>Patrones sonoros</p> <p>- Los sonidos en francés.</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>- LE p. 15 act. 9</p>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia.</p>	<p>Aspectos socioculturales /socioling.</p> <p>-LE p. 10 act. 1, LE p. 11 act. 2 y 3</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresiones utilizadas en clase.</p> <p>-Deletrear.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 13 act. 5 y 6</p> <p>-LE p, 14</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los colores.</p> <p>-El alfabeto.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p. 14 act. 7</p> <p>-LE p. 14</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.		-La clase.	-LE p. 12 act. 4, LE p.14 act. 7
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ¡), y sus significados asociados.		Patrones sonoros y ortografía - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 14 act. 8

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la netiqueta más importantes en los contextos respectivos.		Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -Francia	Aspect.sociocult/sociolingüísticos -LE p. 10 act 1, LE p. 11 act. 2 y 3
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.		Funciones comunicativas -Expresiones utilizadas en clase. -Deletrear.	Funciones comunicativas - LE p. 13 -LE p, 14 act. 8
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.		Léxico de uso frecuente -Los colores. -El alfabeto. -La clase.	Léxico de uso frecuente - LE p. 14 act. 7 -LE p. 14 -LE p. 12 act. 4, LE p. 14 act. 7
Patrones sonoros y ortografía Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas		Patrones sonoros y ortografía - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 14 act. 8

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.			

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje.	-LE p. 15 act. 9
Sensibilidad y expresión cultural	- Descubrir Francia	-LE p. 10 act 1 LE p. 11 act. 2 y 3

UNIDAD 1

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escucha y comprensión de diálogos. Elegir la respuesta correcta. Presentación.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-LE p. 16 act. 2</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Escuchar y comprender mensajes breves relacionados con la descripción de personas o cosas,</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 16 act. 2</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>- <i>Tu / Vous.</i></p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 16 act. 2, p.17 -LE p.18</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).		- El instituto en Francia.	
Funciones comunicativas Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).		Funciones comunicativas - Saludar, preguntar y decir cómo se está. - Presentarse y presentar a alguien. - Preguntar y decir la fecha.	Funciones comunicativas - LE p. 16 act. 2 - LE p. 18, p. 26 ; -LE p.45 act.9 - LE p.27
Patrones sintácticos y discursivos Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).		Patrones sintácticos y discursivos - Pronombres personales. - Artículos definidos. - Artículos indefinidos. - Formación del femenino: regla general. - Formación del plural: regla general - Los adjetivos posesivos - Être y avoir	Patrones sint. discursivos - LE p. 22 act.2 - LE p.25 act.14 et16 - LE p.25 act. 11, 12, 13, - LE p.25 act. 13 - LE p.25 act 15 - LE p.24 - LE p.22 act. 2
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso		Léxico de uso frecuente - Países y nacionalidades. - Días de la semana. - Meses - Números del 0 al 69.	Léxico uso frecuente - LE p.20 - LE p.20 - LE p.20 - LE p.20, LE p.21 act.5

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.		- Familia. - Animales domésticos.	- LE p.19 act. 9 et p.20 - LE p.20
Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		Patrones sonoros - Acento tónico. - Artículos <i>le / les</i> . - Artículos <i>un / une</i> .	Patrones sonoros - LE p. 21 act.6,7 et 8 -LE p. 25 act. 14 et 16 -LE p.25 act. 11, 12 et 13

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: producción <u>Expresión</u> Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor. <u>Interacción</u> Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a	1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado. 2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio). 3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u	Comunicación: producción <u>Expresión</u> - Saber presentarse. - Realizar una presentación con información básica relacionada con la esfera personal. <u>Interacción</u> - Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad. Usar expresiones de saludo.	Comunicación: <u>Expresión</u> - LE p. 27 act. 2 - LE p. 27 act.2 - LE p.45 act.9 <u>Interacción</u> - LE p. 16 act 1

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p>otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque</p>		
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>- Describir a las personas usando palabras y frases trabajadas con anterioridad.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>-LE p. 17</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-<i>Tu / Vous.</i></p> <p>-El instituto en Francia.</p>	<p>Aspect.sociocult/sociolingüísticos-</p> <p>- LE p. 16</p> <p>-LE p. 18</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.			
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.		Funciones comunicativas -Saludar, preguntar y decir cómo se está. - Presentarse y presentar a alguien. - Preguntar y decir la fecha.	Funciones com. - LE p. 16 act. 1 - LE p. 19 act. 9 ; -LE p.45 act.9 - LE p. 27
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.		Patrones sintácticos y discursivos - Pronombres personales - Artículos definidos. - Artículos indefinidos. - Formación del femenino: regla general. - Formación del plural: regla general. - Los adjetivos posesivos. - <i>Être y avoir.</i>	Patrones sint. discursivos - LE p. 22 - LE p. 22 - LE p. 23 - LE p. 23 - LE p. 24 - LE p. 19 act. 8 et p.24, LE p. 19 act. 8 - LE p. 22
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso		Léxico de uso frecuente - Países y nacionalidades. - Días de la semana. - Meses - Números del 0 al 69. - Familia. - Animales domésticos.	Léxico de uso frecuente - LE p.20 - LE p.20 - LE p.20 - LE p.20 - LE p.20 - LE p.20

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
frecuente en la comunicación oral.			
Patrones sonoros Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.		Patrones sonoros -Acento tónico. - Artículos <i>le / les</i> . - Artículos <i>un / une</i>	Patrones sonoros - LE p. 21 act.6,7 et 8 -LE p. 25 act. 14 et 16 -LE p.25 act. 11, 12 et 13

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.	<p>1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</p> <p>2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p>	Comunicación: comprensión - Comprender diálogos cortos de presentaciones. - Comprender un texto corto sobre una presentación.	Comunicación: comprensión - LE p. 17 act. 3, p. 27 act. 3 - LE p. 18 act. 5, 6 et 7; p.19 act. 9

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>LE p. 17 act. 3, p. 27 act. 3 LE p. 18 act. 5, 6 et 7; p.19 act. 9</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El instituto en Francia.</p> <p>-<i>Tu / Vous.</i></p>	<p>Aspect. sociocult /socioling</p> <p>-LE p. 18</p> <p>- LE p. 16; p.17 act 3 y 4, act. 1 ; p.26 act 1</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>- Saludar y preguntar y decir cómo se está.</p> <p>- Presentarse y presentar a alguien.</p> <p>-Preguntar y decir la fecha.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 17 act. 3</p> <p>- LE p. 17 act. 3; p.18 act 5, 6 y 7; p.19 act 9 ; p.27 act 3 ;</p> <p>-LE p.27 act 4</p>
Patrones sintácticos y discursivos		Patrones sintácticos y discursivos	Patrones sint.

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).		<ul style="list-style-type: none"> - Pronombres personales. - Artículos definidos. - Artículos indefinidos. - Formación del femenino: regla general. - Formación del plural: regla general. - Los adjetivos posesivos. - Être y avoir. 	<p>discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 22 act 1 - LE p. 23 act. 4, 5, 6 - LE p. 23 act. 4, 5, 6 - LE p. 23 act. 7 - LE p. 24 act. 8 - LE p. 24 act. 9 y 10, LE p. 19 act. 8 - LE p. 22 act. 3
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		Léxico de uso frecuente <ul style="list-style-type: none"> -Países y nacionalidades. -Días de la semana. -Meses -Números del 0 al 69. - Familia. - Animales domésticos. 	Léxico de uso frecuente <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 21 act 1 - LE p. 21 act 3 y 4 - LE p. 21 act 3 - LE p. 20 -LE p.19 act. 9 -LE p.20
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía <ul style="list-style-type: none"> - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos 	Patrones sonoros y ortografía <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 17 act. 3; p.18 act. 5

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un	1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).	- Actividad de escritura para reutilizar las expresiones y el vocabulario aprendido.	-LE p 17 act. 4; p. 19 act. 9 ; p.27 act. 3 y 4

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.	<p>2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p>		
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.</p>		- Escribir textos breves y simples para describirse a sí mismo y a los demás utilizando palabras ya trabajadas.	-LEp. 18 ; p.19 act.9
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos - El instituto en Francia.</p>	<p>Aspect.sociocult/socioling. - LE p.18 - LE p. 16 y 26</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.		- <i>Tu / Vous.</i>	
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>- Saludar y preguntar y decir cómo se está.</p> <p>- Presentarse y presentar a alguien.</p> <p>- Preguntar y decir la fecha.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 17 act. 3</p> <p>- LE p. 17 act. 3; p.18 act 5, 6 y 7; p.19 act 9 ; p.27 act 3</p> <p>-LE p.27 act 4</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>- Pronombres personales.</p> <p>- Artículos definidos</p> <p>- Artículos indefinidos.</p> <p>- Formación del femenino: regla general.</p> <p>- Formación del plural: regla general.</p> <p>- Los adjetivos posesivos</p> <p>- <i>Être y avoir</i></p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 22 act 1</p> <p>- LE p. 23 act. 4, 5, 6</p> <p>- LE p. 23 act. 4, 5, 6</p> <p>- LE p. 23 act. 7</p> <p>- LE p. 24 act. 8</p> <p>- LE p. 24 act. 9 y 10</p> <p>- LE p. 22 act. 3</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- Países y nacionalidades.</p> <p>- Días de la semana.</p> <p>- Meses.</p> <p>- Números del 0 al 69.</p> <p>- Familia.</p> <p>- Animales domésticos.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p. 21 act 1</p> <p>- LE p. 21 act 3 y 4</p> <p>- LE p. 21 act 3</p> <p>- LE p. 20</p> <p>-LE p.19 act. 9</p> <p>-LE p.20</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.		Patrones sonoros y ortografía - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 17 act. 3; p.18 act. 5

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	- Participar y respetar el turno de palabra de los demás. - Emplear convenientemente los saludos y respetar las normas de cortesía, adecuándose al contexto.	- LE p. 16 act.1 - LE p.16-17
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. -Reflexionar sobre una regla gramatical. Comparar una estructura gramatical con su lengua materna.	-LE p. 16 act.2, -LE p. 21 p. 22 -LE p. 22, 23 y 24, LE p. 19 act. 8
Sensibilidad y expresión cultural	-Descubrir cómo es el instituto en Francia. -Descubrir Francia. -Diferencia entre <i>tu</i> y <i>vous</i> .	-LE p. 18 -LE p.28 y 29 -LE p. 16 , 17 y 26
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	- Utilizar un razonamiento y la lógica para deducir. Aplicar las reglas aprendidas con concentración y rigor.	-LE p. 22, 23 y 24

UNIDAD 2

BLOQUE 1. COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión oral Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios	1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano),	Comunicación: comprensión oral -Escucha y comprensión de diálogos. Presentación de un personaje célebre.	Comunicación: comprensión oral -LE p. 30 act. 2. LE p.33 act. 13 -LE p.30 act. 3, 4

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien</p>	<p>-Asociar nombres de personajes a imágenes.</p> <p>-Escuchar y completar una ficha personal.</p> <p>-Ejercicios de escucha: Verdadero / Falso</p> <p>-Visionado y comprensión de una secuencia de vídeo.</p> <p>-A partir de un vídeo, completar informaciones.</p>	<p>-LE p.32 act.12, P.13 act. 13</p> <p>-LE p.42 act. 1</p> <p>-LE p. 44 act. 2, 3 y 4.</p> <p>-LE p. 45 act. 6, 7 y 8.</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.		
Estrategias de comprensión Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.		Estrategias de comprensión -Entender mensajes orales breves relacionados con la identificación de objetos y las personas.	Estrategias de comprensión - LE p. 30 act. 2 LE p.32 act.12
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).		Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -Personajes famosos. - <i>Tu / Vous.</i>	Aspect.sociocult/socioling. -LE p. 30 act. 2, p.17. LE p. 44 act 3 y 4, p. 45 act. 6 y 7 - LE p.43
Funciones comunicativas Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).		Funciones comunicativas -Preguntar y contestar educadamente. -Preguntar informaciones personales.	Func.comunicati. - LE p. 43 -LE p. 43
Patrones sintácticos y discursivos Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p.		Patrones sintácticos y discursivos -Formación del femenino (2). -La frase interrogativa. - <i>Qu'est-ce que... ? / Qu'est-ce que c'est ? / Qui est-ce ?</i> -La frase negativa.	Patrones sint. discursivos - LE p. 38 -LE p.38 -LE p.39 -LE p.39

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
e. una estructura interrogativa para expresar interés).		-Verbos del primer grupo. - <i>C'est / Il est.</i> -Los verbos <i>aller</i> y <i>venir</i> .	-LE p.41 -LE p.40 -LE p.41
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.		Léxico de uso frecuente -Profesiones. -Objetos. -Ficha de identidad.	Léxico uso frecuente - LE p.34, 35 - LE p.36 - LE p.37
Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		Patrones sonoros -La <i>liaison</i> -La elisión. -Entonación ascendente y descendente.	Patrones sonoros - LE p. 37 - LE p. 37 - LE p. 37

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: producción <u>Expresión</u> Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y	1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado. 2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por	Comunicación: producción <u>Expresión</u> -Describir a las personas usando palabras y frases comunes. -Presentar información sencilla sobre la fecha de nacimiento y profesión. -Describir objetos -Imaginar cuál sería el final de una historia visionada en un vídeo. -Presentación de un personaje francófono célebre.	Comunicación: <u>Expresión</u> - LE p. 31 act. 5 - LE p. 31 act.5 -LE p.33 act. 14 y 15 - LE p. 45 act. 9 -LE p. 45 Tâche finale <u>Interacción</u> - LE p. 31 act. 5 ; LE p. 43 act. 5

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p>motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque</p>	<p>Interacción</p> <p>- Interactuar de una manera útil con un compañero para preguntar o proporcionar información sencilla acerca de la familia, profesiones, fecha de nacimiento.</p> <p>-Adivinar un personaje famoso a través de preguntas.</p> <p>-A partir de una ficha realizar preguntas sobre un personaje al compañero.</p> <p>-Memorizar un diálogo.</p>	<p>-LE p. 43 act. 4</p> <p>-LE p. 43 act. 6</p> <p>LE p. 44 act.5</p>
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Repetición de vocabulario y estructuras gramaticales.</p> <p>- Interacción en parejas usando funciones y vocabulario de la unidad.</p> <p>- Creación de mini diálogos con datos básicos.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>- LE p. 43 act. 4, 5 y 6, LE p.36 act. 2</p> <p>- LE p. 43 act. 4, 5 y 6</p> <p>- LE p. 43 act. 4, 5 y 6</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
comunicativas más específicas.			
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Personajes famosos.</p> <p>-<i>Tu / Vous.</i></p>	<p>Aspect.sociocult/sociolingüísticos-</p> <p>- LE p.30, 31 act.5, -LE p. 45 Tâche finale</p> <p>-LE p. 43 act.6</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Preguntar y contestar educadamente.</p> <p>-Preguntar informaciones personales.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 42 act. 3 LE p. 43 act. 6</p> <p>- LE p. 43 act. 4, 5 y 6</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Formación del femenino (2).</p> <p>-La frase interrogativa.</p> <p>-<i>Qu'est-ce que... ? / Qu'est-ce que c'est ? / Qui est-ce ?</i></p> <p>-La frase negativa.</p> <p>-Verbos del primer grupo.</p> <p>-<i>C'est / Il est.</i></p> <p>-Los verbos <i>aller</i> y <i>venir</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 38</p> <p>-LE p.38</p> <p>-LE p.36 act. 2 ; LE p.39</p> <p>-LE p.39</p> <p>-LE p.41</p> <p>-LE p.40</p> <p>-LE p.41</p>
Léxico de uso frecuente		Léxico de uso frecuente	Léxico de uso frecuente

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.		-Profesiones. -Objetos. -Ficha de identidad.	- LE p.34,35 - LE p. 36 - LE p. 37
Patrones sonoros Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.		Patrones sonoros -La <i>liaison</i> . -La elisión. -Entonación ascendente y descendente.	Patrones sonoros - LE p. 37 - LE p. 37 - LE p. 37

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.	1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo. 2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas). 3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y	Comunicación: comprensión - Lectura con preguntas Comprensión.	Comunicación: comprensión - LE p. 31 act.6, 8 ; LE p. 32 act.9, 10 y 11.

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Comprender textos descriptivos cortos.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 31 act.6, 8 ; LE p. 32 act.9, 10 y 11.</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Personajes famosos</p> <p>-<i>Tu / Vous</i></p>	<p>Aspectos socioculturales /socioling.</p> <p>-LE p. 31 act.6, 8</p> <p>-LE p.43</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Preguntar y contestar educadamente.</p> <p>-Preguntar informaciones personales.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 43</p> <p>- LE p. 43</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Formación del femenino (2).</p> <p>-La frase interrogativa.</p> <p><i>-Qu'est-ce que... ? / Qu'est-ce que c'est ? / Qui est-ce ?</i></p> <p>-La frase negativa.</p> <p>-Verbos del primer grupo.</p> <p><i>-C'est / Il est.</i></p> <p>-Los verbos <i>aller</i> y <i>venir</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 38 act. 1</p> <p>-LE p.38 act. 2, p. 39 act. 3</p> <p>-LE p.39 act. 4</p> <p>-LE p.31 act. 7, LE p.39 act.5, 6 y 7</p> <p>-LE p.41 act. 10</p> <p>-LE p.40 act. 8, p. 41 act. 10</p> <p>-LE p.41 act. 11</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Profesiones.</p> <p>-Objetos.</p> <p>-Ficha de identidad.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p.34,35</p> <p>- LE p. 36</p> <p>- LE p. 37</p>
<p>Patrones sonoros y ortográficos</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados</p>		<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos</p>	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- LE p. 38</p>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.</p>	<p>1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).</p> <p>2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p>	<p>-Actividad de escritura para reutilizar las expresiones y el vocabulario aprendido.</p> <p>-Clasificar datos.</p> <p>-Prepararen grupo una presentación sobre un personaje francófono célebre.</p>	<p>-LE p. 31 act. 6,</p> <p>-LE p.32 act. 11</p> <p>-LE p. 45 Tâche finale</p>
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de</p>		<p>-Escritura de textos cortos y sencillos relacionados con objetos y personajes famosos.</p>	<p>-LEp. 18 ; p.19 act.9</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.			
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Saludos y normas de cortesía.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>- LE p.18</p> <p>- LE p. 16 y 26</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Preguntar y contestar educadamente.</p> <p>-Preguntar informaciones personales.</p>	<p>Funciones comunicati.</p> <p>- LE p. 17 act. 3</p> <p>- LE p. 17 act. 3; p.18 act 5, 6 y 7; p.19 act 9 ; p.27 act 3</p> <p>-LE p.27 act 4</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Formación del femenino (2).</p> <p>-La frase interrogativa.</p> <p><i>-Qu'est-ce que... ? / Qu'est-ce que c'est ? / Qui est-ce ?</i></p> <p>-La frase negativa</p> <p>-Verbos del primer grupo</p> <p><i>-C'est / Il est</i></p> <p>-Los verbos <i>aller</i> y <i>venir</i></p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 38 act. 1</p> <p>-LE p.38 act. 2, p. 39 act. 3</p> <p>-LE p.39 act. 4</p> <p>-LE p.31 act. 7, LE p.39 act.5, 6 y 7</p> <p>-LE p.41 act. 10</p> <p>-LE p.40 act. 8, p. 41 act. 10</p> <p>-LE p.41 act. 11</p>
Léxico de uso frecuente		Léxico de uso frecuente	Léxico de uso frecuente

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.		-Profesiones. -Objetos -Ficha de identidad.	- LE p.34,35 - LE p. 36 - LE p. 37
Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.		Patrones sonoros y ortografía - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 38.

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	-Participar y respetar el turno de palabra de los demás. - Compartir y valorar las normas de cortesía.	- LE p. 31 act.5 -LE p.43
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. -Reflexionar sobre una regla gramatical. Comparar una estructura gramatical con su lengua materna.	-LE p. 30, 31, 43 y 44 -LE p. 37 -LE p. 38,39, 40 y 41, LE p.31 act. 7
Sensibilidad y expresión cultural	-Descubrir personajes célebres. -Diferencia entre <i>tu</i> y <i>vous</i> . -Implicarse a través de la creación de ideas. -Desarrollar su creatividad.	-LE p. 30 y 31 -LE p. 43 -LE p.45 act.9 -LE p.45 act.9
Competencia digital	-Realizar búsqueda de información por Internet.	-LE p.45 act.9
Iniciativa emprendedora y de empresa.	-Ser capaz de trabajar en grupo. -Dar su opinión.	-LE p.45 act.9 -LE p.45 act.9

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
	-Reflexionar y expresarse sobre los temas del aprendizaje. -Implicarse en el trabajo de aprendizaje. -Conversar en francés. -Ser capaz de trabajar en grupo.	-LE p.45 act.9 -LE p.45 act.9 -LE p.45 act.9 -LE p.45 act.9
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	-Saber utilizar herramientas tecnológicas.	-LE p.45 act.9

UNIDAD 3

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escucha y comprensión de diálogos.</p> <p>-Escuchar y emparejar imágenes y / o frases.</p> <p>-Ejercicios de escucha: Verdadero / Falso.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-LE p. 46 act. 3; LE p.58 act. 1</p> <p>-LE p.47 act. 4</p> <p>-LE p. 48 act. 7</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Con el apoyo de las informaciones sacadas de una ilustración, desarrollar el espíritu de observación y de lógica ejercitando la atención visual y auditiva.</p> <p>-Comprender el sentido general y localizar las palabras clave en un diálogo simple para poder corregir la información.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 47 act.4, LE p.58 act. 1</p> <p>- LE p.58 act.1 LE p. 59</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia como destino turístico.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 60 y 61.</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).		<p>-Los números de teléfono en Francia.</p> <p><i>-Monsieur, Madame, Mademoiselle</i></p>	<p>-LE p. 49</p> <p>- LE p. 47 act.4</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Describir el físico.</p> <p>-Describir el carácter.</p> <p>-Hablar por teléfono.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 47 act.4,</p> <p>-LE p. 58 act. 1</p> <p>-LE p.46 act. 3, LE p. 48 act. 7, p.49 act. 10</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-La formación del femenino (3).</p> <p>-Los artículos contractos.</p> <p>-Pronombres personales tónicos.</p> <p>-El pronombre <i>on = nous</i>.</p> <p>-Los pronombres interrogativos.</p> <p>-Los números.</p> <p>-Las preposiciones de lugar.</p> <p>-Verbos en <i>-ir</i> (segundo grupo).</p> <p>-El verbo <i>faire</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>-LE p.54</p> <p>-LE p.54</p> <p>-LE p.55</p> <p>-LE p.49 y 55</p> <p>-LE p.56</p> <p>-LE p.56 act. 5</p> <p>-LE p.52 y 56</p> <p>-LE p.57</p> <p>-LE p.57</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-El aspecto físico.</p> <p>-El carácter.</p>	<p>Léxico uso frecuente</p> <p>- LE p.50</p> <p>- LE p.51</p> <p>- LE p.52</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.		-Las preposiciones de lugar (1). -Los números a partir de 70.	- LE p.53
Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		Patrones sonoros -Sonidos [ə] / [e] / [ɛ]	Patrones sonoros - LE p. 53 act. 6, 7, 8 y 9.

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción</p> <p>Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios</p>	<p>1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</p> <p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>-Describir a un compañero de forma que el resto adivinen de quién se trata.</p> <p>-Describir el estado de ánimo de una persona.</p> <p>-Describir el carácter de un compañero.</p> <p>Interacción</p> <p>-Creación de un diálogo breve sobre información y datos básicos. Llamada telefónica</p>	<p>Comunicación:</p> <p>Expresión</p> <p>- LE p. 51 act. 1</p> <p>-LE p. 58 act. 3</p> <p>-LE p. 58 act.4</p> <p>Interacción</p> <p>- LE p. 59 act 6</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.	<p>o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque</p>		
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Reutilizar el vocabulario y las estructuras aprendidas para liberar poco a poco la expresión oral.</p> <p>-Reutilizar las estructuras estudiadas de forma lúdica.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>-LE p. 59 act.6</p> <p>-LE p 51 act. 1</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia como destino turístico.</p> <p>-Los números de teléfono en Francia.</p> <p>-<i>Monsieur, Madame, Mademoiselle.</i></p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p.60 y 61</p> <p>-LE p. 49</p> <p>-LE p. 47</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Describir el físico. -Describir el carácter. -Hablar por teléfono. 	<p>Funciones comunicativas</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 46 act. 1 LE p.51 act. 1 - LE p. 58 act. 3 y 4 - LE p. 59 act.6
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -La formación del femenino (3). -Los artículos contractos. -Pronombres personales tónicos. - El pronombre <i>on = nous</i> -Los pronombres interrogativos. -Los números. -Las preposiciones de lugar. -Verbos del segundo grupo. -El verbo <i>faire</i>. 	<p>Patrones sint. discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -LE p.54 act.1, 2 -LE p.47 act. 6; LE p 54 -LE p.55 act. 4 -LE p.49 y 55 -LE p.56 -LE p.56 -LE p.52 y 56 -LE p.57 -LE p.57
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> -El aspecto físico. -El carácter -Las preposiciones de lugar (1) -Los números a partir de 70 	<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p.50 - LE p.51 act. 3 - LE p.52 act.4 - LE p.53
<p>Patrones sonoros</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.</p>		<p>Patrones sonoros</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sonidos [ə] / [e] / [ɛ] 	<p>Patrones sonoros</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 53 act. 6, 7, 8 y 9.

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo. 2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas). 3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés. 4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento). 5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés. 6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o 	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- Comprender diálogos cortos de presentaciones.</p> <p>-Comprender una llamada telefónica.</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- LE p. 47 act. 5</p> <p>- LE p. 48 act. 8</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- Trabajar el vocabulario a partir de la asociación con ilustraciones.</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-LE p. 58 act. 2</p> <p>-LE p. 60 y 61 act. 1 y 2</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia como destino turístico.</p> <p>-Los números de teléfono en Francia.</p> <p>-<i>Monsieur, Madame, Mademoiselle.</i></p>	<p>Aspect. sociocult /socioling</p> <p>-LE p. 60 y 61 act. 1 y 2</p> <p>- LE p. 49</p> <p>-LE p. 47</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Describir el físico.</p> <p>-Describir el carácter.</p> <p>-Hablar por teléfono.</p>	<p>Func.comunicati.</p> <p>-LE p. 58 act. 2</p> <p>-LE p. 58</p> <p>-LE p.59 act.5</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-La formación del femenino (3).</p> <p>-Los artículos contractos.</p> <p>-Pronombres personales tónicos.</p> <p>El pronombre <i>on</i> = <i>nous</i>.</p> <p>-Los pronombres interrogativos.</p> <p>-Los números.</p> <p>-Las preposiciones de lugar.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>-LE p.54 act.2</p> <p>-LE p 47 act. 6 y LE p.54</p> <p>-LE p. 55</p> <p>-LE p.55 act. 5</p> <p>-LE p.56 act. 6 y 7</p> <p>-LE p.56 act. 8</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
		-Verbos del segundo grupo. -El verbo <i>faire</i> .	-LE p.52 y 56 act. 9 -LE p.57 act. 10 -LE p.57 act. 11
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		Léxico de uso frecuente -El aspecto físico. -El carácter. -Las preposiciones de lugar (1). -Los números a partir de 70.	Léxico de uso frecuente - LE p. 46 act. 2 50 - LE p.51 - LE p.52 - LE p.53
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 17 act. 3; p.18 act. 5

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.	1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano). 2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta. 3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y	-Actividad de escritura para reutilizar las expresiones y el vocabulario aprendido.	-LE p. 59 act. 5

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p>		
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.</p>		<p>-Escribir textos breves y simples para describirse a sí mismo y a los demás utilizando palabras ya trabajadas.</p>	<p>-LE p. 58 act 3 y 4</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia como destino turístico.</p> <p>-Los números de teléfono en Francia</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>- LE p.60 y 61</p> <p>- LE p. 49</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Describir el físico.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-LE p.47</p> <p>-LE p. 48</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>-Describir el carácter.</p> <p>-Hablar por teléfono.</p>	<p>-LE p. 59</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-La formación del femenino (3).</p> <p>-Los artículos contractos.</p> <p>-Pronombres personales tónicos.</p> <p>-El pronombre <i>on = nous</i></p> <p>-Los pronombres interrogativos.</p> <p>-Los números.</p> <p>-Las preposiciones de lugar.</p> <p>-Verbos en –ir (segundo grupo).</p> <p>-El verbo <i>faire</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>-LE p.54 act.2</p> <p>-LE p 47 act. 6 y LE p.54</p> <p>-LE p. 55</p> <p>-LE p.55 act. 5</p> <p>-LE p.56 act. 6 y 7</p> <p>-LE p.56 act. 8</p> <p>-LE p.52 y 56 act. 9</p> <p>-LE p.57 act. 10</p> <p>-LE p.57 act. 11</p>
<p>Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-El aspecto físico.</p> <p>-El carácter</p> <p>-Las preposiciones de lugar (1)</p> <p>-Los números a partir de 70</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p.50</p> <p>- LE p.51</p> <p>- LE p.52</p> <p>- LE p.53</p>
<p>Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que</p>		<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.</p>	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>- LE p. 60 y 61 act. 1 y 2</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
no interrumpan la comunicación.			

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	-Participar y respetar el turno de palabra de los demás. - Normas de comportamiento en conversaciones telefónicas	- LE p. 51 act.1 -LE p. 48-49
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. -Reflexionar sobre una regla gramatical. Comparar una estructura gramatical con su lengua materna.	-LE p. 58 act.2 -LE p. 59 act.6 -LE p. 47 act. 6, LE pp.54, 55, 56 y 57
Sensibilidad y expresión cultural	-Descubrir Francia (patrimonio de diferentes regiones)	-LE p. 60 y 61
Iniciativa emprendedora y de empresa.	-Organizar reuniones y encuentros	-LE p. 48-49
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	- Utilizar los números, manejar datos numéricos (población, precios...), calcular edades.	-LE p. 53 act.3

UNIDAD 4

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión oral Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en	1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. 2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles,	Comunicación: comprensión oral -Escucha y comprensión de diálogos. -Comprender una breve presentación de un programa televisivo. -Escuchar un diálogo y elegir las opciones correctas. -Visionar un vídeo y realizar actividades de comprensión.	Comunicación: comprensión oral -LE p. 62 act. 2 -LE p.63 act.13 Com-LE p. 65 act 9, 10 y 13. -LE p.76 act. 2, 3, 5, 6 y 7.

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
Estrategias de comprensión		Estrategias de comprensión	Estrategias de comprensión

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>- Escuchar y aprender a escuchar.</p> <p>- Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual. Comprender el sentido general y localizar las palabras clave en un diálogo simple para poder corregir la información. Desarrollar la capacidad de memoria para recordar detalles de los diálogos, contestar preguntas.</p> <p>-Entrenarse en la comprensión oral.</p>	<p>- LE p. 62 act. 2</p> <p>-LE p.76 y 77 act 2, 3, 5, 6 y 7</p> <p>-LE p. 65 act. 10 y 13</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El tiempo libre.</p> <p>-La rutina.</p> <p>-Las asociaciones.</p>	<p>Aspect.sociocult/socioling.</p> <p>-LE p. 62 act. 2,</p> <p>-LE p. 65 act. 10 y 13</p> <p>-LE p. 74</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hablar de sus gustos y preferencias.</p> <p>-Describir su rutina diaria.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 63</p> <p>-LE p. 64</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los adjetivos interrogativos.</p> <p>-Los números ordinales.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 70</p> <p>-LE p.70</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).		-La hora. -Los pronombres personales de CD. -Los verbos pronominales. -Los verbos del primer grupo en <i>-e_er, -é_er, -eler, -eter.</i> -El verbo <i>prendre</i> .	-LE p.71, -LE p.71 -LE p.72 -LE p.73 -LE p. 73
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.		Léxico de uso frecuente -El tiempo libre. -Las actividades cotidianas. -Las asignaturas. -El tiempo y la hora. -La frecuencia.	Léxico uso frec. - LE p.66 - LE p.67 - LE p.68 - LE p. 68 - LE p.69
Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		Patrones sonoros -Sonidos [u] / [y]	Patrones sonoros - LE p. 69 act 6, 7, 8 y 9

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: producción <u>Expresión</u> Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para	1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.	Comunicación: producción <u>Expresión</u> -Hablar del tiempo libre. -Hablar de las acciones cotidianas. -Realizar una presentación ante la clase. <u>Interacción</u>	Comunicación: <u>Expresión</u> - LE p. 62 act. 1 - LE p. 64 act. 8, LE p. 75 act. 6, 7 y 8. -LE p. 77 Tâche finale. <u>Interacción</u> - LE p. 74 act 3

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque</p>	<p>-Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad. Conversación telefónica para quedar con un amigo.</p> <p>- Memorizar y recrear un diálogo.</p> <p>-Creación de un diálogo breve para comprar un regalo en una tienda.</p>	<p>- LE p. 77 act. 4</p> <p>-LE p. 77 act. 8</p>
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Reutilizar las estructuras vistas de forma creativa.</p> <p>-Reutilizar el vocabulario y las estructuras aprendidas para liberar poco a poco la expresión oral.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>-LE p. 74 act. 4, LeE p.77 act. Tâche finale</p> <p>-LE p. 74 act. 8</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.			
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El tiempo libre.</p> <p>-La rutina.</p> <p>-Las asociaciones.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 62 act. 1.</p> <p>-LE p. 64 act. 8, LE p. 65 act. 9 y 10</p> <p>-LE p. 74 act. 3</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hablar de sus gustos y preferencias.</p> <p>-Describir su rutina diaria.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-LE p. 74 act.2</p> <p>-LE p. 75 act. 7 y 8.</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los adjetivos interrogativos.</p> <p>-Los números ordinales.</p> <p>-La hora.</p> <p>-Los pronombres personales de CD.</p> <p>-Los verbos pronominales.</p> <p>-Los verbos del primer grupo en <i>-e_er, -é_er, -eler, -eter.</i></p> <p>-El verbo <i>prendre</i>.</p>	<p>Patrones sint. Discursivos</p> <p>- LE p. 70</p> <p>-LE p.70</p> <p>-LE p.71</p> <p>-LE p.71</p> <p>-LE p.72</p> <p>-LE p.73</p> <p>-LE p. 73</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-El tiempo libre.</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p.66, p.67 act. 1</p> <p>- LE p.67</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.		-Las actividades cotidianas. -Las asignaturas. -El tiempo y la hora. -La frecuencia.	- LE p.68 act.3 - LE p. 65 act.11 ; LE p.68 act.2 - LE p.69
Patrones sonoros Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.		Patrones sonoros -Sonidos [u] / [y]	Patrones sonoros -LE p. 69 act. 6, 7, 8 y 9.

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.	1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo. 2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas). 3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés. 4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir	Comunicación: comprensión -Comprender un foro en el que se habla del tiempo libre. - Comprender un blog. -Comprender un diálogo corto. -Comprender un cartel con información de una asociación. -Comprender un texto breve con testimonios.	Comunicación: comprensión -LE p. 63 act. 4 - LE p. 64 act. 6 y 7. - LE p. 63 act. 3 -LE p. 74 act. 4 -LE p. 75 act.5

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-LE p. 63 act. 3 y 4; LE p.64 act.6 ; LE p. 77 act. 5</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El tiempo libre.</p> <p>-La rutina.</p> <p>-Las asociaciones.</p>	<p>Aspectos socioculturales /sociolingüísticos</p> <p>-LE p. 63 act. 3 y 4</p> <p>-LE p.64 sct. 6 y 7 LE p. 77 act.5</p> <p>-LE p. 74</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hablar de sus gustos y preferencias.</p> <p>-Describir su rutina diaria.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>-LE p.63 act. 3 y 4</p> <p>-LE p.65 act. 6 y 7. LE p.75 act. 5</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).			
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los adjetivos interrogativos. -Los números ordinales. -La hora. -Los pronombres personales de CD. -Los verbos pronominales. -Los verbos del primer grupo en <i>-e_er, -é_er, -eler, -eter</i> -El verbo <i>prendre</i>. 	<p>Patrones sint. discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 70 act. 1 y 2 -LE p.70 act.3 -LE p.71 act.4 y 5 -LE p.63 act. 5, LE p. 71 act. 6 y 7 -LE p.72 act. 8 y 9 -LE p.73 act. 10 -LE p. 73 act.11
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> -El tiempo libre. -Las actividades cotidianas. -Las asignaturas. -El tiempo y la hora. -La frecuencia. 	<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p.66 - LE p.67 - LE p.68 - LE p. 68 - LE p.69 act. 4
<p>Patrones sonoros y ortográficos</p> <p>Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados</p>		<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <ul style="list-style-type: none"> - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos. 	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 63 act. 3 y 4 LE p.64 act. 6 y 7

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano). 2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta. 3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática. 4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo. 5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos. 	<p>-Actividad de escritura para reutilizar las expresiones y el vocabulario aprendido.</p>	<p>-LE p 64 act. 8; p. 75 act. 6 ; LE p.77 Tâche finale</p>
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de</p>		<p>Redactar una presentación a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes. Liberar progresivamente la expresión escrita.</p>	<p>-LE p. P.77 act. Tâche finale</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.			
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El tiempo libre.</p> <p>-La rutina.</p> <p>-Las asociaciones.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>- LE p.63</p> <p>- LE p. 64, p.75 act. 6</p> <p>-LE p.74</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hablar de sus gustos y preferencias.</p> <p>-Describir su rutina diaria.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 63</p> <p>- LE p.77</p> <p>Tâche finale</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los adjetivos interrogativos.</p> <p>-Los números ordinales.</p> <p>-La hora.</p> <p>-Los pronombres personales de CD.</p> <p>-Los verbos pronominales.</p> <p>-Los verbos del primer grupo en <i>-e_er, -é_er, -eler, -eter.</i></p> <p>-El verbo <i>prendre</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 70 act. 1 y 2</p> <p>-LE p.70 act.3</p> <p>-LE p.71 act.4 y 5</p> <p>-LE p.63 act. 5, LE p.71 act. 6 y 7</p> <p>-LE p.72 act. 8 y 9</p> <p>-LE p.73 act. 10</p> <p>-LE p. 73 act.11</p>
Léxico de uso frecuente		Léxico de uso frecuente	Léxico de uso frecuente

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.		<ul style="list-style-type: none"> -El tiempo libre. -Las actividades cotidianas. -Las asignaturas. -El tiempo y la hora. -La frecuencia. 	<ul style="list-style-type: none"> - LE p.67 act. 1 - LE p.67 - LE p.68 act.3 - LE p. 68 act. 2 - LE p.69 act.5
Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.		Patrones sonoros y ortografía - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 63 act. 3 y 4 LE p.64 act. 6 y 7

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	<ul style="list-style-type: none"> -Participar y respetar el turno de palabra de los demás. -Sentir curiosidad y respeto por la forma de ser de otras personas, por su manera de organizar su tiempo, su ocio... - Interesarse por el mundo de las asociaciones en Francia. 	<ul style="list-style-type: none"> - LE p. 62 act.1 - LE. P. 62-63 - LE p. 74 act.1-4
Aprender a aprender	<ul style="list-style-type: none"> -Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Reflexionar sobre una regla gramatical. Comparar una estructura gramatical con su lengua materna. 	<ul style="list-style-type: none"> -LE p. 63 y 64, -LE p. 63 act. 5, LE pp. 70, 71, 72 y 73
Sensibilidad y expresión cultural	<ul style="list-style-type: none"> -Implicarse a través de la creación de ideas. -Desarrollar su creatividad. 	LE p. 77 act. Tâche finale
Competencia digital	<ul style="list-style-type: none"> -Realizar búsqueda de información por Internet. - Valorar el interés de blogs y redes sociales. 	LE p.64 doc.
Iniciativa emprendedora y de empresa.	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre la forma de organizar su tiempo y luchar contra la inercia y el mantenimiento de rutinas. -Reflexionar y expresarse sobre los temas del aprendizaje. Implicarse en el trabajo de aprendizaje. Organizar, negociar las tareas con el grupo -Conversar en francés. 	<ul style="list-style-type: none"> - LE p.75 act.5-8 -LE p.77 act. Tâche finale -LE p. 77 act. 8

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	-Saber utilizar herramientas tecnológicas.	-LE p. 77 act Tâche finale.

UNIDAD 5

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escucha y comprensión de diálogos con apoyo de imágenes.</p> <p>-Escucha y comprensión de diálogos con el fin de contestar a preguntas específicas.</p> <p>-Visionar un vídeo y realizar ejercicios de comprensión global.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-LE p. 78 act. 2 LE p. 90 act. 1 y 2</p> <p>-LE p. 78 act. 3 y 4</p> <p>-LE p. 108 (Atelier Vidéo) act. 2, 3, 4 y 5 LE p. 109 act. 6</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Con el apoyo de las informaciones sacadas de una ilustración, desarrollar el espíritu de observación y de lógica ejercitando la atención visual y auditiva.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-LE p. 78 act. 2, 3 y 4 LE p. 90 act. 1 y 2</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual,</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia gastronómica.</p> <p>-Una receta típica: los crepes</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 92 -LE p.93</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).			
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hacer la compra.</p> <p>-En el restaurante: pedir y comentar.</p> <p>-Invitar y responder a una invitación.</p>	<p>Func.comunicati.</p> <p>-LE p. 78 act. 2, 3 y 4</p> <p>-LE p. 90 act. 1 y 2</p> <p>-LE p. 91</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los artículos partitivos.</p> <p>-El pronombre <i>en</i> (la cantidad)</p> <p>-<i>Très ou beaucoup?</i></p> <p>-La frase negativa (2).</p> <p>-<i>C'est / Il est</i> (2).</p> <p>-El imperativo.</p> <p>-<i>Il faut.</i></p> <p>-Los verbos <i>devoir, pouvoir, savoir, vouloir</i></p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 86</p> <p>-LE p. 86</p> <p>-LE p.87</p> <p>-LE p.87</p> <p>-LE p.88</p> <p>-LE p.88</p> <p>-LE p.89</p> <p>-LE p.89</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los alimentos.</p> <p>-Las cantidades.</p> <p>-Los comercios y los comerciantes.</p> <p>-Preguntar y decir el precio.</p> <p>-Los servicios.</p> <p>-Modos de pago.</p>	<p>Léxico uso frecuente</p> <p>- LE p. 79 act.4 LE p.82</p> <p>- LE p.82</p> <p>- LE p.78 act.2, p.79 act. 3 LE p. 83 -LE p.83</p> <p>- LE p.84</p> <p>- LE p.84</p>
<p>Patrones sonoros</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas</p>		<p>Patrones sonoros</p> <p>Les sons [ã] / [an]</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>- LE p. 85 act. 5, 6, 7 y 8</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
generales relacionados con los mismos.			

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción</p> <p>Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p>1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</p> <p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>-Contestar a preguntas relacionadas con la compra y las especialidades francesas.</p> <p>Interacción</p> <p>-Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad, diálogo en una tienda.</p> <p>- Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad, diálogo en un restaurante.</p> <p>- Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad, proponer y aceptar una invitación vía telefónica.</p> <p>-Grabar un vídeo en el que realicen una receta.</p>	<p>Comunicación:</p> <p>Expresión</p> <p>- LE p. 78 act. 1</p> <p>- LE p. 27</p> <p>Interacción</p> <p>- LE p. 84 act 4</p> <p>- LE p. 109 act. 8 (AtelierVidéo)</p> <p>- LE p. 90 act. 3</p> <p>-LE p. 91 act 5</p> <p>-LE p. 109 (Atelier Vidéo) Tâche finale</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque		
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Reutilizar el vocabulario y las estructuras aprendidas para liberar poco a poco la expresión oral.</p> <p>-Reutilizar las estructuras vistas de forma creativa.</p> <p>-Reutilizar las estructuras estudiadas de forma lúdica.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>- LE p. 84 act 4 LE p. 90 act. 3 LE p. 91 act 5 LE p. 109 (Atelier Vidéo) Tâche finale</p> <p>- LE p. 84 act 4 LE p. 90 act. 3 LE p. 91 act 5</p> <p>- LE p. 84 act 4 LE p. 90 act. 3 LE p. 91 act 5</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia gastronómica.</p> <p>-Una receta típica: las crepes.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 78 act. 1 LE p. 92</p> <p>-LE p.93 act. 3</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hacer la compra.</p> <p>-En el restaurante: pedir y comentar.</p> <p>-Invitar y responder a una invitación.</p>	<p>Funciones com.</p> <p>-LE p. 78 act. 1 LE p. 84 act.4 LE p. 109 (Atelier Vidéo) act. 8</p> <p>-LE p.90 act. 3</p> <p>-LE p. 91 act. 5</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los artículos partitivos. -El pronombre <i>en</i> (la cantidad). -<i>Très / beaucoup</i>. -La frase negativa (2). -<i>C'est / Il est</i> (2). -El imperativo. -<i>Il faut</i>. -Los verbos <i>devoir, pouvoir, savoir, vouloir</i>. 	<p>Patrones sint. discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 86 -LE p. 86 -LE p.87 -LE p.87 -LE p.88 -LE p.88 -LE p.89 -LE p.89
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los alimentos. -Las cantidades. -Los comercios y los comerciantes. -Preguntar y decir el precio. -Los servicios. -Modos de pago. 	<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> -LE p.82, p.84 act.3 - LE p.82, p.84 act. 4 - LE p. 83 -LE p.83, p.84 act. 4 - LE p.84 - LE p.84 act.4
<p>Patrones sonoros</p> <p>Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.</p>		<p>Patrones sonoros</p> <p>Les sons [ã] / [an]</p>	<p>Patrones sonoros</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 85 act. 5 y 8

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que</p>	<p>1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprender diálogos cortos de compras en diferentes tiendas. Buscar 	<p>Comunicación: comprensión</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 79 act. 5

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.	<p>2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses</p>	<p>expresiones sinónimas.</p> <p>-Comprender una publicidad sobre un festival.</p> <p>-Leer y comprender mensajes telefónicos.</p> <p>-Leer y ordenar una receta.</p> <p>-Leer y comprender un menú.</p> <p>-Leer y comprender un post de Facebook relativo a una invitación.</p> <p>-Comprender un texto relativo a las especialidades gastronómicas.</p> <p>-Leer y comprender una receta.</p>	<p>- LE p. 80 act. 6</p> <p>-LE p.80 act. 7</p> <p>-LE p.81 act. 8</p> <p>-LE p. 90 act. 1</p> <p>-LE p. 91 act. 4</p> <p>-LE p. 92</p> <p>-LE p. 93 act. 1 y 2</p>
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p> <p>-Comprender un texto corto y aprender a extraer de él información.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-LE p. 92</p> <p>- LE p. 80 act. 6</p> <p>LE p. 79 act. 5</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
		<p>-Comprender palabras nuevas utilizando estrategias de lectura global.</p> <p>-Deducir informaciones precisas de un documento. Localizar las palabras clave y las palabras transparentes.</p>	-LE p. 93 act. 1 y 2
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia gastronómica.</p> <p>-Una receta típica: los crepes.</p>	<p>Aspect. sociocult /socioling</p> <p>-LE p. 92</p> <p>-LE p.93 act.1 y 2</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Hacer la compra.</p> <p>-En el restaurante: Pedir y comentar.</p> <p>-Invitar y responder a una invitación.</p>	<p>Func.comunicati.</p> <p>- LE p. 79 act. 5</p> <p>-LE p. 90 act. 1</p> <p>-LE p. 91 act. 4 y 6</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los artículos partitivos.</p> <p>-El pronombre <i>en</i> (la cantidad).</p> <p>-<i>Très / beaucoup</i></p> <p>-La frase negativa (2).</p> <p>-<i>C'est / Il est</i> (2).</p> <p>-El imperativo.</p>	<p>Patrones sint. Discursivos</p> <p>- LE p. 86 act. 1 y 2</p> <p>-LE p. 87 act. 3 y 4</p> <p>-LE p.87 act.5</p> <p>-LE p.87 act.6</p> <p>-LE p.88 act. 7</p> <p>-LE p.89 act. 8 y 9</p> <p>-LE p.89 act. 10</p> <p>-LE p.89 act. 11</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
		-Il faut. -Los verbos <i>devoir</i> , <i>pouvoir</i> , <i>savoir</i> , <i>vouloir</i> .	
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		Léxico de uso frecuente -Los alimentos. -Las cantidades. -Los comercios y los comerciantes. -Preguntar y decir el precio. -Los servicios. -Modos de pago.	Léxico de uso frecuente - LE p.82, p 84 act. 3 - LE p.82 act. 1 - LE p. 83 -LE p.83 act. 2 - LE p.84 - LE p.84
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía Les sons [ã] / [an]. - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 85 act. 5, 6, 7 y 8 -LE p. 79 act. 5, LE p.80 act. 6 y 7 LE p. 81 act. 8 LE p. 91 act. 4 LE p. 92 y p.93 act. 1 y 2.

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.	1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano). 2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.	-Actividad de escritura para reutilizar las expresiones y el vocabulario aprendido. -Imaginar la continuación de una historia y elegir un título para esta. -Preparar por grupos una receta escribiendo los ingredientes, cantidades, utensilios y preparación.	-LE p. 81 act. 10, LE p. 93 act. 3 -LE p. 109 (Atelier Vidéo) act. 9 - LE p. 109 (Atelier Vidéo) Tâche finale

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p>		
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.</p>		<p>Redactar una presentación a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes. Liberar progresivamente la expresión escrita.</p>	<p>-LEp. 93 act. 3</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Francia gastronómica</p> <p>-Una receta típica: los crepes</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 92</p> <p>-LE p.93</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <ul style="list-style-type: none"> -Hacer la compra. -En el restaurante: Pedir y comentar. -Invitar y responder a una invitación. 	<p>Func.comunicati.</p> <ul style="list-style-type: none"> -LE p. 78, 79 -LE p.90 -LE p.91
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los artículos partitivos. -El pronombre <i>en</i> (la cantidad). -<i>Très / beaucoup</i>. -La frase negativa (2). -<i>C'est / Il est</i> (2). -El imperativo. -<i>Il faut</i>. -Los verbos <i>devoir, pouvoir, savoir, vouloir</i>. 	<p>Patrones sint. discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 86 act. 1 y 2 -LE p. 87 act. 3 y 4 -LE p.87 act.5 -LE p.87 act.6 -LE p.88 act. 7 -LE p.89 act. 8 y 9 -LE p.89 act. 10 -LE p.89 act. 11
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los alimentos -Las cantidades -Los comercios y los comerciantes -Preguntar y decir el precio -Los servicios -Modos de pago. 	<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 79 act.4 LE p.82 - LE p.82 - LE p.78 act.2, p.79 act. 3 LE p. 83 -LE p.83 - LE p.84 - LE p.84
<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy</p>		<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>Les sons [ã]</p>	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 85 act. 5, 6, 7 y 8

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpen la comunicación.		/ [an] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	- Saber estar en situaciones de compra. - Participar y colaborar con un compañero. - Trabajar en grupo, respetar las ideas de los demás y trabajar la creatividad. - Valorar el trabajo y el esfuerzo de los compañeros, aprender a respetar el trabajo de los demás. - Valorar iniciativas caritativas.	- LE p.79 - LE p. 84 act. 4, LE p. 90 act. 3, LE p.91 act. 5 - LE p. 109 (Atelier Vidéo) Tâche finale - LE p. 109 (Atelier Vidéo) Tâche finale - LE p. 91 act. 4-6
Aprender a aprender	- Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. - Reflexionar sobre una regla gramatical. Comparar una estructura gramatical con su lengua materna.	- LE p. 85 act.5 y 8 - LE p.81 act. 9 , LE pp. 86, 87, 88 y 89
Sensibilidad y expresión cultural	- Una pequeña ciudad enteramente dedicada a los libros y al culto por las palabras: La-Charité-sur-Loire. - Descubrir la gastronomía francesa. - Utilizar la creatividad para imaginar la continuación de una historia.	- LE p. 80 - LE p. 92 y 93 - LE p. 109 (Atelier Vidéo) act. 9
Competencia digital	- Realizar búsqueda de información por Internet.	- LE p. 93 act. 2
Iniciativa emprendedora y de empresa.	- Conversar en francés. - Ser capaces de realizar una actividad en grupo para presentársela al resto de la clase.	- LE p. 84 act. 4, LE p. 90 act. 3, LE p.91 act. 5 - LE p. 109 (Atelier Vidéo) Tâche finale
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	- Utilizar un razonamiento y la lógica para deducir. Aplicar las reglas aprendidas con concentración y rigor. - Grabar un vídeo con cámara o móvil, utilizar el ordenador para montarlo y subirlo a YouTube.	- LE p. 86, 87, 88 y 89 - LE p. 109 (Atelier Vidéo) Tâche finale

DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS PARA 1º BACHILLERATO NIVEL A-1 /A-2.

Los contenidos que el departamento prevé desarrollar a lo largo del curso, son los siguientes:

- **Primer Trimestre:** Unidades 0, 1, 2.
- **Segundo Trimestre:** Unidades 3, 4.
- **Tercer Trimestre:** Unidades 5 y 6.
- **Libro de texto: Génération Lycée 1, Santillana.**

Los alumnos de 1º de Bachillerato están divididos por niveles: Nivel elemental y Nivel intermedio-avanzado. En la práctica, la única diferencia que existe entre ambas clases va a ser el ritmo de aprendizaje, puesto que en ambos casos vamos a utilizar el mismo libro de texto. Es una decisión que ha tomado el Departamento, tras estudiar el nivel que tienen los alumnos en general y tras la situación de confinamiento vivida durante el curso pasado.

2º BACHILLERATO.**UNIDAD 6****BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES**

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escucha y comprensión de diálogos de forma global.</p> <p>-Escuchar un diálogo y elegir la respuesta correcta.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-LE p. 94 act. 2</p> <p>-LE p.106 act. 1 y 2</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Escuchar y comprender un diálogo extrayendo la situación general. Escuchar y aprender a escuchar.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 94 act. 2 LE p.106 act. 1</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Salidas y espectáculos culturales. Lille.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 94 act. 2</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).		-La moda de los adolescentes.	-LE p.97
Funciones comunicativas Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).		Funciones comunicativas -Describir la vestimenta. -Escribir un mensaje informal.	Func.comunicati. - LE p. 97 -LE p. 107
Patrones sintácticos y discursivos Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).		Patrones sintácticos y discursivos -Los determinantes demostrativos. -La formación del femenino (4) -El pronombre indefinido <i>on</i> -El futuro próximo. -El passé composé. -Los verbos del primer grupo terminados en <i>-yer</i> . -Los verbos <i>voir</i> y <i>sortir</i> .	Patrones sint./ discursivos - LE p. 102 -LE p.102 -LE p.103 -LE p.103 -LE p.104 -LE p.105 -LE p.105
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.		Léxico de uso frecuente -Las salidas. -Situación en el tiempo. -La familia (2). -La ropa y los accesorios.	Léxico uso frecuente - LE p.98 - LE p.98 - LE p.99 - LE p. 100

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>Patrones sonoros</p> <p>-Los sonidos [ʒ] / [ɔn]</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>- LE p. 101 act. 6, 7, 8, 9, y 11</p>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción</p> <p>Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse</p>	<p>1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</p> <p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>-Hablar de las salidas y del tiempo libre.</p> <p>-Hablar de cómo se visten para diferentes ocasiones.</p>	<p>Comunicación:</p> <p>Expresión</p> <p>- LE p. 92 act. 1</p> <p>- LE p. 106 act. 3 y 4</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.	<p>sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes.</p>		
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Reutilizar el vocabulario y las estructuras aprendidas para liberar poco a poco la expresión oral.</p> <p>-Reutilizar el vocabulario estudiado de forma lúdica.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>- LE p. 92 act. 1 LE p. 106 act. 3 y 4</p> <p>-LE p.99 act.4</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Salidas y espectáculos culturales. Lille.</p> <p>-La moda de los adolescentes.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 94</p> <p>-LE p.97 act. 9</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Describir la vestimenta.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 97 act. 9, LE p. 109 act.8</p> <p>-LE p. 107</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.		-Escribir un mensaje informal.	
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.		Patrones sintácticos y discursivos -Los determinantes demostrativos. -La formación del femenino (4). -El pronombre indefinido <i>on</i> . -El futuro próximo. -El <i>passé composé</i> . -Los verbos del primer grupo terminados en <i>-yer</i> . -Los verbos <i>voir</i> y <i>sortir</i> .	Patrones sint. discursivos - LE p. 102 -LE p.102 -LE p.103 -LE p.103 -LE p.104 -LE p.105 -LE p.105
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.		Léxico de uso frecuente -Las salidas. -Situación en el tiempo. -La familia (2). -La ropa y los accesorios.	Léxico de uso frecuente - LE p.98 - LE p.98 - LE p.99 act.4 - LE p. 100
Patrones sonoros Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.		Patrones sonoros -Los sonidos [ʒ] / [ɔ̃]	Patrones sonoros - LE p. 101 act. 6, 8, 9 y 11

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión Identificar la información esencial, los puntos más	1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso	Comunicación: comprensión	Comunicación: comprensión - LE p. 94 act. 3

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.</p>	<p>habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</p> <p>2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses</p>	<p>- Comprender un diálogo en el que se presentan los diferentes planes para realizar en una ciudad el fin de semana.</p> <p>-Comprender un foro de opiniones.</p> <p>-Leer textos descriptivos y asociarlos con la foto que le corresponda.</p> <p>-Leer y comprender textos con mensajes informales.</p>	<p>- LE p. 95 act. 4 y 5</p> <p>-LE p. 96 act. 7, LE p. 97 act. 8</p> <p>-LE p.107 act. 5 y 6</p>
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido</p>		<p>Estrategias de comprensión</p>	<p>Estrategias de comprensión</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.		-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.	- LE p. 94 act. 3, LE p.107 act. 5 y 6
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Salidas y espectáculos culturales. Lille.</p> <p>-La moda de los adolescentes.</p>	<p>Aspect. sociocult /socioling</p> <p>-LE p. 94 act. 3, LE p.95 act. 4 y 5</p> <p>-LE p.97 act. 8</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Describir la vestimenta.</p> <p>-Escribir un mensaje informal.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 97 act. 8</p> <p>-LE p. 105 act. 5 y 6</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los determinantes demostrativos.</p> <p>-La formación del femenino (4).</p> <p>-El pronombre indefinido <i>on</i>.</p> <p>-El futuro próximo.</p> <p>-El <i>passé composé</i>.</p> <p>-Los verbos del primer grupo terminados en <i>-yer</i>.</p> <p>-Los verbos <i>voir</i> y <i>sortir</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 102 act. 1</p> <p>-LE p.102 act. 2</p> <p>-LE p.103 act. 3</p> <p>-LE p.103 at. 4</p> <p>-LE p.95 act. 6, LE p.104 act. 5, 6 y 7</p> <p>-LE p.105 act. 8</p> <p>-LE p.105 act. 9</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Las salidas.</p> <p>-Situación en el tiempo.</p> <p>-La familia (2).</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p.98 act. 1</p> <p>- LE p.98 act. 2</p> <p>- LE p.99 act. 3</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		-La ropa y los accesorios.	- LE p. 101 act.5
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía -Los sonidos [ʃ] / [ɔn]. - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 101 - LE p. 94 act. 3 LE p. 95 act. 4, LE p. 96 act. 7, LE p. 97 act. 8, LE p.107 act. 5

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.	<p>1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).</p> <p>2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p>	<p>-Actividad de escritura para reutilizar las expresiones y el vocabulario aprendido. Describir la vestimenta de unos personajes.</p> <p>-Redactar un correo electrónico a un amigo.</p>	<p>-LE p. 106 act. 3 y 4</p> <p>-LE p. 107 act. 7</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.		
Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.		-Escribir textos breves y simples para utilizando palabras y estructuras ya trabajadas.	-LE p. 105 act. 7, LE p.106 act.3
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.		Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -Salidas y espectáculos culturales. -La moda de los adolescentes.	Aspectos socioculturales/socioling. -LE p. 94 -LE p.97 act. 9
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.		Funciones comunicativas -Describir la vestimenta. -Escribir un mensaje informal.	Funciones comunicativas - LE p. 97 act. 9 -LE p. 105 act.7
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para		Patrones sintácticos y discursivos -Los determinantes demostrativos.	Patrones sint. discursivos - LE p. 102 act. 1 -LE p.102 act. 2

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.		<ul style="list-style-type: none"> -La formación del femenino (4). -El pronombre indefinido <i>on</i>. -El futuro próximo. -El <i>passé composé</i>. -Los verbos del primer grupo terminados en <i>-yer</i>. -Los verbos <i>voir</i> y <i>sortir</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> -LE p.103 act. 3 -LE p.103 at. 4 -LE p. 95 act. 6, LE p.104 act. 5, 6 y 7 -LE p.105 act. 8 -LE p.105 act. 9
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.		Léxico de uso frecuente <ul style="list-style-type: none"> -Las salidas. -Situación en el tiempo. -La familia (2). -La ropa y los accesorios. 	Léxico de uso frecuente <ul style="list-style-type: none"> - LE p.98 act. 1 - LE p.98 act. 2 - LE p.99 act.3 - LE p. 100 act. 5, LE p. 109 act. 8 (Atelier Vidéo)
Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpen la comunicación.		Patrones sonoros y ortografía <ul style="list-style-type: none"> -Los sonidos [ʒ] / [ɔ̃] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos. 	Patrones sonoros y ortografía <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 101 act.10 -LE p. 197 act.7

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	-Respetar las diferentes formas de vestir de los demás.	- LE p. 97 act.8
Sensibilidad y expresión culturales	<ul style="list-style-type: none"> - El "look" como expresión de los gustos estéticos. - El ocio cultural. 	<ul style="list-style-type: none"> -LE p. 97 act. 8 -LE p. 98 act. 1
Aprender a aprender	<ul style="list-style-type: none"> -Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. -Reflexionar sobre una regla gramatical. 	<ul style="list-style-type: none"> - LE p. 101 act. 6, 8, 9 y 11 - LE p. 102 act. 1, LE p.102 act. 2, LE

	-Reconocer la importancia del juego en la comunicación.	-LE p. 99 act. 4
Competencia digital	- La comunicación en formato digital: identificar y aplicar en francés las diferencias con los códigos tradicionales. - Buscar información en Internet (sobre Montréal).	-LE p. 107 act. 5-703 -LE p. 95 act. 4
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	- Utilizar un razonamiento y la lógica para deducir. Aplicar las reglas aprendidas con concentración y rigor.	- LE p. 102 act. 1, LE p.102 act. 2, LE p.103 act. 3, LE p.103 at. 4, LE p.104 act. 5, 6 y 7 , LE p.105 act. 8 LE p.105 act. 9

UNIDAD 7**BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES**

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escucha y comprensión de diálogos eligiendo la respuesta correcta.</p> <p>-Escuchar y contestar a las preguntas</p> <p>-Escuchar y mostrar en un plano un itinerario.</p> <p>-Ejercicios de escucha: Verdadero / Falso.</p> <p>-Escuchar y completar frases con los datos que faltan.</p> <p>-Escuchar y asociar con imágenes.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-LE p. 110 act. 2</p> <p>-LE p.112 act. 6 y 7 LE p. 138 act. 2, LE p.139 act 5 Atelier vidéo</p> <p>-LE p. 113 act. 9</p> <p>-LE p.111. act. 4, LE p.113 act. 10, LE p.138 act. 3 Atelier vidéo</p> <p>-LE p. 113 act. 11, p.138 act. 4, LE p. 139 act.7 Atelier vidéo</p> <p>-LE p. 111 act. 3, LE p. 139 act. 6 Atelier vidéo</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Con el apoyo de las informaciones sacadas de un plano, desarrollar el espíritu de observación y de lógica ejercitando la atención visual y auditiva.</p> <p>-Desarrollar la capacidad de memoria para recordar detalles de los diálogos, completar preguntas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 113 act. 9</p> <p>-LE p. 113 act. 11</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p>	<p>Aspect.sociocult/socioling.</p> <p>-LE p. 110 act. 2 y p.111 act. 3 y 4 , LE p. 112 act. 6</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p>		<p>-Una ciudad francófona: Bruselas.</p> <p>-París y sus símbolos.</p> <p>-Lyon.</p>	<p>-LE p.124-125</p> <p>-LE p.113 act 9, 10 y 11</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Preguntar por un itinerario.</p> <p>-Preguntar información turística.</p>	<p>Func.comunicati.</p> <p>- LE p. 112 act. 6</p> <p>-LE p. 113 act. 9, 10 y 11</p> <p>LE p. 138 act.1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7 Atelier vidéo</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-La comparación.</p> <p>-Las preposiciones con los nombres geográficos.</p> <p>-Los pronombres personales de Cl.</p> <p>-El pronombre y (lugar).</p> <p>-Posición de los pronombres complemento.</p> <p>-Verbos del primer grupo en <i>-ger</i> y <i>-cer</i>.</p> <p>-Los verbos <i>ouvrir</i> y <i>accueillir</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 118</p> <p>-LE p.119</p> <p>-LE p. 119 y p. 120</p> <p>-LE p. 120</p> <p>-LE p.121</p> <p>-LE p. 121</p> <p>-LE p. 121</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-La ciudad.</p> <p>-Los lugares de la ciudad.</p>	<p>Léxico uso frec.</p> <p>- LE p.114</p> <p>- LE p.115</p> <p>- LE p.116</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.		-Los transportes. -Los puntos cardinales. -Las preposiciones de lugar (2).	- LE p.116 - LE p.116
Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.		Patrones sonoros -Les sons [ɛ̃] / [ɛn] / [in]	Patrones sonoros - LE p. 117 act. 4, 5 y 6

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción</p> <p>Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para</p>	<p>1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</p> <p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>-Contestar a preguntas sobre su ciudad.</p> <p>Interacción</p> <p>Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad. Explicar un itinerario con la ayuda de un plano.</p> <p>-Creación de un diálogo breve sobre información y datos básicos. La oficina de turismo.</p>	<p>Comunicación:</p> <p>Expresión</p> <p>- LE p. 27 act. 2</p> <p>Interacción</p> <p>- LE p. 122 act 2</p> <p>- LE p. 123 act. 4</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p>información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque</p>		
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Reutilizar el vocabulario y las estructuras aprendidas para liberar poco a poco la expresión oral.</p> <p>-Ayudarse de una estructura preestablecida para realizar un diálogo.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>-LE p. 122 act. 2</p> <p>-LE p. 123 act.4</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Una ciudad francófona: Bruselas</p> <p>-París y sus símbolos.</p> <p>-Lyon</p>	<p>Aspect.sociocult/sociolingüísticos-</p> <p>-LE p. 110 act. 2, LE p. 112 act. 6</p> <p>-LE p.124-125</p> <p>LE p.113</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.			
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.		Funciones comunicativas -Preguntar por un itinerario. -Preguntar información turística.	Funciones com. -LE p. 122 act. 2 -LE p.123. Act. 4
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.		Patrones sintácticos y discursivos -La comparación -Las preposiciones con los nombres geográficos. -Los pronombres personales de CI. -El pronombre y (lugar). -Posición de los pronombres complemento. -Verbos del primer grupo en <i>-ger</i> y <i>-cer</i> . -Los verbos <i>ouvrir</i> y <i>accueillir</i> .	Patrones sint. discursivos - LE p. 118 -LE p.119 -LE p.119 -LE p.120 -LE p.121 -LE p.121 -LE p.121
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.		Léxico de uso frecuente -La ciudad. -Los lugares de la ciudad. -Los transportes. -Los puntos cardinales. -Las preposiciones de lugar (2).	Léxico de uso frecuente - LE p.114 - LE p.115 act.2 - LE p. 116 act. 2 - LE p.116 - LE p.116
Patrones sonoros		Patrones sonoros	Patrones sonoros

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.		-Les sons [ɛ̃] / [ɛn] / [in]	- LE p. 117 act. 4, 5 y 6

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.</p>	<p>1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</p> <p>2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- Comprender transcripciones de entrevistas.</p> <p>-Comprender textos cortos con información turística.</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- LE p. 111 act. 5</p> <p>- LE p. 123 act. 3, LE p. 125 act. 1 y 2</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 111 act. 5, LE p. 123 act. 3, LE p. 125 act. 1 y 2</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Una ciudad francófona: Bruselas.</p> <p>-París y sus símbolos.</p> <p>-Lyon.</p>	<p>Aspect. sociocult /socioling</p> <p>-LE p. 111 act. 5, LE p. 112 act. 7</p> <p>-LE p.124-125 act. 1 y 2</p> <p>-LE 113</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Preguntar por un itinerario.</p> <p>-Preguntar información turística.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 113 act. 9, LE p. 122 act. 1</p> <p>-LE p. 123</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-La comparación</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 118 act.1 y 2</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).		-Las preposiciones con los nombres geográficos. -Los pronombres personales de Cl. -El pronombre y (lugar). -Posición de los pronombres complementos. -Verbos del primer grupo en <i>-ger</i> y <i>-cer</i> . -Los verbos <i>ouvrir</i> y <i>accueillir</i> .	-LE p.119 act. 3 y 4 -LE p.119 act. 5 y p. 120 act. 6, -LE p. 120 act. -LE p. 113 act. 12, LE p.121 act. 9 y 10 -LE p.121 act. 11 -LE p.121 act. 12
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		Léxico de uso frecuente -La ciudad. -Los lugares de la ciudad. -Los transportes. -Los puntos cardinales. -Las preposiciones de lugar (2).	Léxico de uso frecuente - LE p.114 - LE p.115 act. 1, LE p. 116 act. 2 - LE p. 116 act. 2 - LE p.116 - LE p.117 act. 3
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía -Les sons [ɛ] / [en] / [in] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 117 act. 4, 5 y 6 - LE p. 111 act. 5; LE p.123 act. 3, LE p. 124 y 125

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o	1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano). 2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios	-Explicar un itinerario con la ayuda de un mapa. -Explicar cuáles son los símbolos turísticos de su ciudad.	-LE p 122 act. 1. -LE p, 125 act. 3

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.</p>	<p>breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p>		
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.</p>		<p>-Redactar una presentación sobre un itinerario turístico de su ciudad reutilizando las estructuras y el vocabulario aprendidos,</p>	<p>-LE 138 Tâche finale</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Una ciudad francófona: Bruselas.</p> <p>-París y sus símbolos.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 111</p> <p>-LE p. 124 y 125</p> <p>-LE p. 113</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.		-Lyon.	
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.		Funciones comunicativas -Preguntar por un itinerario. -Preguntar información turística.	Funciones comunicativas - LE p. 122 act. 1 -LE p. 123
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.		Patrones sintácticos y discursivos -La comparación. -Las preposiciones con los nombres geográficos. -Los pronombres personales de CI. -El pronombre y (lugar). -Posición de los pronombres complementos. -Verbos del primer grupo en <i>-ger</i> y <i>-cer</i> . -Los verbos <i>ouvrir</i> y <i>accueillir</i> .	Patrones sint. discursivos - LE p. 118 act.1 y 2 -LE p.119 act. 3 y 4 -LE p113 act. 12, LE p. 119 act. 5 y p. 120 act. 6, -LE p.120 act. 7 y 8 -LE p. 113 act. 12, LE p.121 act. 9 y 10 -LE p.121 act. 11 -LE p.121 act. 12
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y		Léxico de uso frecuente -La ciudad. -Los lugares de la ciudad. -Los transportes. -Los puntos cardinales.	Léxico de uso frecuente - LE p.114 - LE p.115 - LE p.116 - LE p.116 - LE p.116

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.		-Las preposiciones de lugar (2).	
Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.		Patrones sonoros y ortografía -Les sons [Ē] / [ɛn] / [in] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 117 act. 4, 5 y 6 - LE p. 122 act. 1, LE p.125 act. 3, LE p.138 Tâche finale

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	-Participar y respetar el turno de palabra de los demás. - El comercio de segunda mano.	- LE p. 138 Tâche finale -LE p. 126-129
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. -Reflexionar sobre una regla gramatical. -Desarrollar el sentido de la observación.	LE p. 110 act. 2, p.111 act. 3 y 4, LE p.112 act. 6 y 7, LE p. 113 act. 9 p. 134 act. 1, 2, 3, 4, 5, 6, y 7 Atelier vidéo -LE p122 act. 2 y 123 act. 4 -LE p.113 act. 12, LE p. 118 act. 1 y 2, p.119 act, 3, 4 y 5 , p.120 act. 6, 7 y 8, p.121 act. 9, 10, 11 y 12 -LE p. 112 act 1 y 2
Sensibilidad y expresión cultural	-Descubrir Francia (Lyon, París, Angers) y Bélgica (Bruselas) -Implicarse a través de la creación de ideas. Desarrollar su creatividad.	-LE p. 110, 111, 112, 122, 123, 124, 125. -LE p.139 Tâche finale
Competencia digital	-Realizar búsqueda de información por Internet.	-LE p.128 act. 2
Iniciativa emprendedora y de empresa.	-Ser capaz de trabajar en grupo. Dar su opinión. Reflexionar y expresarse sobre los temas del aprendizaje. Implicarse en el trabajo de aprendizaje.	-LE p.139 Tâche finale

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
	-Conversar en francés.	-LE p. 122 act. 2 y p.123 act.4
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	-Saber utilizar herramientas tecnológicas. - Manejar cantidades para vender y comprar.	-LE p.128 act. 2 -LE p. 137 act. 3-5

UNIDAD 8

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escuchar un diálogo y elegir las imágenes que le corresponden.</p> <p>-Escuchar un diálogo y contestar a las preguntas correspondientes.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-LE p. 126 act.2 y p.127 act. 3</p> <p>-LE p.129 act. 9</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Con el apoyo de las informaciones sacadas de una ilustración, desarrollar el espíritu de observación y de lógica ejercitando la atención visual y auditiva.</p> <p>-Comprender el sentido general y localizar las palabras clave en un diálogo simple para poder contestar preguntas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-LE p. 126 act.2 y p.127 act. 3</p> <p>-LE p.129 act. 9</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El rastro, los mercadillos y las ventas de segunda mano.</p> <p>-Las ventas por Internet.</p> <p>-Internet.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 126 act. 2, p.127 act.3</p> <p>-LE p.129 act. 9</p> <p>-LE p.136</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).			
Funciones comunicativas Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).		Funciones comunicativas -Permitir, prohibir, obligar. -Describir un objeto.	Funciones comunicativas - LE p. 136 -LE p. 137
Patrones sintácticos y discursivos Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).		Patrones sintácticos y discursivos -La formación del plural (2). -Los adjetivos de color. -Los adjetivos <i>beau, nouveau, vieux</i> . -Los pronombres relativos <i>qui</i> y <i>que</i> . -El imperfecto. -Los verbos <i>connaître, écrire, mettre</i> y <i>vendre</i> .	Patrones sint. discursivos - LE p. 132 -LE p. 132 -LE p. 133 -LE p. 133 -LE p. 134 -LE p. 135
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.		Léxico de uso frecuente -Los colores. -Las formas. -Los materiales. -Las medidas. -La informática.	Léxico uso frec. - LE p.130 - LE p. 130 - LE p. 130 - LE p. 130 -LE 130 act. 1, 2 y 3
Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas		Patrones sonoros -Les sons [E] / [O] / [œ]	Patrones sonoros - LE p. 131 act. 5, 6 y 7

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
generales relacionados con los mismos.			

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción</p> <p>Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la</p>	<p>1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</p> <p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>-Hablar de las compras por Internet.</p> <p>Interacción</p> <p>-Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad. (Describir objetos)</p>	<p>Comunicación:</p> <p>Expresión</p> <p>- LE p. 126 act. 1</p> <p>Interacción</p> <p>- LE p. 131 act. 4</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
colaboración con el interlocutor.	<p>actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque</p>		
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Reutilizar el vocabulario y las estructuras aprendidas para liberar poco a poco la expresión oral.</p> <p>-Reutilizar las estructuras estudiadas de forma lúdica.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>- LE p. 126 act. 1</p> <p>- LE p. 131 act. 4</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El rastro, los mercadillos y las ventas de segunda mano.</p> <p>-Las ventas por Internet.</p> <p>-Internet.</p>	<p>Aspect.sociocult/sociolingüísticos-</p> <p>-LE pp. 126, 127 y 128</p> <p>-LE p.129 y p. 137</p> <p>-LE p.136</p>
<p>Funciones comunicativas</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Permitir, prohibir, obligar.</p>	<p>Funciones com.</p> <p>- LE p. 136</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.		-Describir un objeto.	-LE p. 131 act. 7
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.		Patrones sintácticos y discursivos -La formación del plural (2). -Los adjetivos de color. -Los adjetivos <i>beau, nouveau, vieux</i> . -Los pronombres relativos <i>qui</i> y <i>que</i> . -El imperfecto. -Los verbos <i>connaître, écrire, mettre</i> y <i>vendre</i> .	Patrones sint. discursivos - LE p. 132 -LE p. 132 -LE p. 133 -LE p. 133 -LE p. 134 -LE p. 135
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.		Léxico de uso frecuente -Los colores. -Las formas. -Los materiales. -Las medidas. -La informática.	Léxico de uso frecuente - LE p.130 - LE p. 130 - LE p. 130 - LE p. 130 -LE 130
Patrones sonoros Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.		Patrones sonoros -Les sons [E] / [O] / [œ]	Patrones sonoros - LE p. 131 act. 5, 6 y 7

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.</p>	<p>1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</p> <p>2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- Comprender un diálogo para completar un cuadro con datos.</p> <p>-Comprender un artículo corrigiendo informaciones falsas y contestar a preguntas específicas.</p> <p>-Leer y comprender un documento de una página web de ventas por Internet.</p> <p>-Leer y comprender un texto sobre los riesgos de Internet.</p> <p>-Leer un documento de una web para vender un objeto por Internet.</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- LE p. 127 act. 4</p> <p>- LE p. 128 act. 5, 6</p> <p>-LE p. 129 act. 8</p> <p>-LE p. 136 act. 1.</p> <p>-LE p. 137 act.3</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>LE p. 128 act. 5 y 6 LE p. 128 act. 5, LE p. 129 act. 8 , LE p. 137 act. 1</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El rastro, los mercadillos y las ventas de segunda mano.</p> <p>-Las ventas por Internet</p> <p>-Internet.</p>	<p>Aspect. sociocult /socioling</p> <p>-LE p. 127 act. 4, p.128 act. 5 y 6</p> <p>-LE p. 129 act. 8, LE p.137 act. 3</p> <p>-LE p.136 act. 1</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Permitir, prohibir, obligar.</p> <p>-Describir un objeto.</p>	<p>Func.comunicati.</p> <p>- LE p. 136 act.1</p> <p>-LE p. 137 act. 3 y 4</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-La formación del plural (2).</p> <p>-Los adjetivos de color.</p> <p>-Los adjetivos <i>beau, nouveau, vieux</i>.</p> <p>-Los pronombres relativos <i>qui</i> y <i>que</i>.</p> <p>-El imperfecto.</p> <p>-Los verbos <i>connaître, écrire, mettre</i> y <i> vendre</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p. 132 act. 1</p> <p>-LE p. 132 act. 2</p> <p>-LE p. 133 act.3</p> <p>-LE p. 133 act.4, 5 y 6</p> <p>-LE p. 134 act. 7 y 8</p> <p>-LE p. 135 act.9</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		Léxico de uso frecuente - Los colores. - Las formas. - Los materiales. - Las medidas. - La informática.	Léxico de uso frecuente - LE p.130 - LE p. 130 - LE p. 130 - LE p. 130 - LE 130 act. 3
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía - Les sons [E] / [O] / [Œ] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 131 act. 8 - LE p. 127 act. 4, LE p. 128 act. 5, 6, LE p. 129 act. 8, LE p. 136 act. 1, LE p. 137 act.3

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.	1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano). 2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta. 3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática. 4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe	- Redactar un anuncio de venta de objetos por Internet. - Redactar el decálogo del perfecto internauta.	- LE p. 129 act. 10, LE p. 137 act. 5 - LE p. 136 act. 2

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p>		
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.</p>		<p>-Redactar a partir de modelos utilizando las estructuras y vocabulario vistos en la unidad.</p>	<p>-LE p. 129 act. 10, LE p. 137 act. 5</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-El rastro, los mercadillos y las ventas de segunda mano.</p> <p>-Las ventas por Internet</p> <p>-Internet</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE pp. 126-127</p> <p>-LE p. 129 act. 10, LE p. 137 act. 5</p> <p>-LE136 act, 1 y 2</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Permitir, prohibir, obligar.</p> <p>-Describir un objeto.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 136 act. 1 y 2</p> <p>LE p. 129 act. 10, LE p. 137 act. 5</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
comprensible, o ampliarla con ejemplos.			
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -La formación del plural (2). -Los adjetivos de color. -Los adjetivos <i>beau, nouveau, vieux</i>. -Los pronombres relativos <i>qui</i> y <i>que</i>. -El imperfecto. -Los verbos <i>connaître, écrire, mettre</i> y <i>vendre</i>. 	<p>Patrones sint. discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 132 act. 1 -LE p. 132 act. 2 -LE p. 133 act.3 -LE p. 133 act.4, 5 y 6 -LE p. 134 act. 7 y 8 -LE p. 135 act.9
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los colores. -Las formas. -Los materiales. -Las medidas. -La informática. 	<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p.130 - LE p. 130 - LE p. 130 - LE p. 130 -LE 130 act. 3
<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <p>Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p>		<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <ul style="list-style-type: none"> -Les sons [E] / [O] / [œ] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos. 	<p>Patrones sonoros y ortografía</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 131 act. 5, 6 y 7 -LE p. 129 act. 10, LE p. 137 act. 5, LE p. 136 act. 2

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	-Participar y respetar el turno de palabra de los demás. - El comercio en Internet, cómo proceder.	- LE p. 131 act.4 - LE p. 137
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Reflexionar sobre una regla gramatical. Comparar una estructura gramatical con su lengua materna. -Reconocer la importancia del juego y del lenguaje no verbal en la comunicación. -Desarrollar estrategias para asociar elementos. Dar importancia al juego en el aprendizaje.	-LE p. 126 act.2, -LE p. 129 act.7 , LE pp.132, 133, 134 y 135 -LE p. 131 act.4
Sensibilidad y expresión cultural	-La venta de objetos de segunda mano. Reciclar objetos revendiéndolos. -Desarrollar su creatividad.	-LE p. 126, 127, 129 y 137 -LE p.136 act. 2
Competencia digital	- El comercio en Internet. - Las reglas de prudencia en Internet.	LE p. 137 LE p. 136 act. 1-2
Iniciativa emprendedora y de empresa.	-Ser capaz de trabajar en pareja. Reflexionar y expresarse sobre los temas del aprendizaje. -Conversar en francés.	-LE p.136 act. 2 -LE p. 126 act. 1, Le p.131 act. 4
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	- Utilizar un razonamiento y la lógica para deducir. Aplicar las reglas aprendidas con concentración y rigor.	-LE p. 129 act.7 , LE pp.132, 133, 134 y 135

UNIDAD 9

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión oral Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas	1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. 2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones	Comunicación: comprensión oral -Escuchar un diálogo en una estación de tren y contestar preguntas. - Escuchar un diálogo en un hotel y contestar preguntas. -Escuchar mensajes breves y decir si se sitúan en un aeropuerto o en una estación de tren.	Comunicación: comprensión oral -LE p. 142 act. 5 -LE p.142 act. 7 y p.143 act. 8 -LE p. 145 act. 2 y 3

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Escuchar y comprender mensajes breves relacionados con viajes y reservas de hotel.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 142 act. 5 y 7</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Las fiestas y las tradiciones.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE pp. 140, 141, 150, 152 y 153</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresar felicitaciones.</p> <p>-Hacer una reserva.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE pp. 140 y 150</p> <p>-LE pp.142, 143 y 151</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los artículos: particularidades.</p> <p>-Los pronombres interrogativos.</p> <p>-Los pronombres demostrativos.</p> <p>-Interrogativa con inversión sujeto-verbo.</p> <p>-Los adverbios de modo.</p> <p>-Los verbos <i>recevoir</i> y <i>conduire</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p.146</p> <p>-LE p.146 y 147</p> <p>-LE p.147</p> <p>-LE p.148</p> <p>-LE p.149</p> <p>-LE p.149</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los viajes.</p> <p>-El aeropuerto y el avión.</p> <p>-Las fiestas.</p> <p>-La estación de tren y el tren.</p> <p>-El hotel</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p.144</p> <p>- LE p.144</p> <p>- LE p.144</p> <p>- LE p.144</p> <p>- LE p.144</p>
<p>Patrones sonoros</p> <p>Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>Patrones sonoros</p> <p>-Los sonidos [ã] / [ẽ] / [ɔ]</p>	<p>Patrones sonoros</p> <p>- LE p.144 act. 5, 6 y 7</p>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción</p> <p>Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad</p>	<p>1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</p> <p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>-Explicar las tradiciones y fiestas en su país.</p> <p>-Completar un diálogo con las palabras que faltan.</p> <p>Interacción</p> <p>-Interacción por parejas usando las funciones y el léxico de la unidad (comprar un billete de tren)</p> <p>-Creación de un diálogo breve sobre información y datos básicos (reservar un viaje).</p>	<p>Comunicación:</p> <p>Expresión</p> <p>- LE p. 140 act. 1 . LE p. 153 act. 3</p> <p>- LE p. 151 act. 4</p> <p>Interacción</p> <p>- LE p. 151 act 3</p> <p>- LE p. 151 act. 5</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque</p>		
<p>Estrategias de producción</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.</p>		<p>Estrategias de producción</p> <p>-Reutilizar las estructuras y el vocabulario vistos de forma creativa y lúdica.</p>	<p>Estrat. produc.</p> <p>LE p. 151 act 3 y 5</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Las fiestas y las tradiciones.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE pp. 140, 141, 150, 152 y 153</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.			
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.		Funciones comunicativas -Expresar felicitaciones. -Hacer una reserva.	Funciones comunicativas - LE p. 150 act. 2 -LE p. 151 act. 3 y 5
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.		Patrones sintácticos y discursivos -Los artículos: particularidades. -Los pronombres interrogativos. -Los pronombres demostrativos. -Interrogativa con inversión sujeto-verbo. -Los adverbios de modo. -Los verbos <i>recevoir</i> y <i>conduire</i> .	Patrones sint. discursivos - LE p.146 -LE p.146 y 147 -LE p.147 -LE p.148 -LE p.149 -LE p.149
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.		Léxico de uso frecuente -Los viajes. -El aeropuerto y el avión. -Las fiestas. -La estación de tren y el tren. -El hotel	Léxico de uso frecuente - LE p.144 - LE p.144 - LE p.144 - LE p.144 - LE p.144
Patrones sonoros Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún		Patrones sonoros -Los sonidos [ã] / [ẽ] / [ɔ]	Patrones sonoros - LE p.144 act. 6 y 7

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.			

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión</p> <p>Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.</p>	<p>1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</p> <p>2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- Comprender tarjetas de felicitación.</p> <p>-Comprender un texto explicativo contestando a preguntas de verdadero y falso y relacionando ideas.</p> <p>-Comprender un diálogo en una estación de tren.</p> <p>-Leer un diálogo y localizar en él información.</p> <p>-Leer y comprender la información de un billete de tren.</p> <p>-Leer y comprender un texto sobre fiestas y tradiciones respondiendo a preguntas cortas y preguntas de verdadero y falso.</p>	<p>Comunicación: comprensión</p> <p>- LE p. 140 act. 2</p> <p>- LE p. 141 act. 3 y 4</p> <p>-LE p. 142 act. 6</p> <p>-LE p. 143 act. 9</p> <p>-LE p. 151 act. 3</p> <p>-LE pp. 152 y 153 act. 1 y 2</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p> <p>-Extraer información básica en un documento breve.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-LE p. 142 act. 6, LE p. 143 act. 9, LE pp. 152 y 153 act. 1 y 2 - LE p. 140 act. 2, LE p.151 act. 3</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Las fiestas y las tradiciones.</p>	<p>Aspect. sociocult /socioling</p> <p>- LE p. 140 act. 2, LE p.151 act. 3, LE pp. 152 y 153 act. 1 y 2</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresar felicitaciones.</p> <p>-Hacer una reserva.</p>	<p>Func.comunicati.</p> <p>- LE p. 140 act.2 , LE p.150 act. 2, LE p. 153 act. 3</p> <p>-LE pp.142, 143 y 151</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los artículos: particularidades.</p> <p>-Los pronombres interrogativos.</p> <p>-Los pronombres demostrativos.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p.146 act. 1</p> <p>-LE p.146 y 147 act. 2 y 3</p> <p>-LE p.143 act. 10, LE p.147 act. 4 y p. 148 act. 5</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
una estructura interrogativa para expresar interés).		-Interrogativa con inversión sujeto-verbo. -Los adverbios de modo. -Los verbos <i>recevoir</i> y <i>conduire</i> .	-LE p.148 act. 6 y 7 -LE p.149 act. 8 y 9 -LE p.149 act. 10
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		Léxico de uso frecuente -Los viajes. -El aeropuerto y el avión. -Las fiestas. -La estación de tren y el tren. -El hotel	Léxico de uso frecuente - LE p.144 - LE p.144 act. 1 - LE p.144 act. 4 - LE p.144 - LE p.144
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía -Los sonidos [ã] / [ë] / [ɔ] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos	Patrones sonoros y ortografía - LE p.144 - LE p. 140 act. 2, LE p. 141 act. 3 y 4, LE p. 142 act. 6, LE p. 143 act. 9, LE pp. 152 y 153 act. 1 y 2

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más	1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano). 2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones	-Actividad de escritura para reutilizar las expresiones y el vocabulario aprendido. Redactar un diálogo.	-LE p. 151 act. 5

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.	<p>sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p>		
<p>Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.</p>		-Escribir un diálogo utilizando palabras ya trabajadas.	-LEp. 151 act. 5
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional,</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Las fiestas y las tradiciones.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 150 act. 1 y 2, LE p.153 act. 3</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.			
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Expresar felicitaciones.</p> <p>-Hacer una reserva.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p.150 act. 1 y 2</p> <p>-LE p. 151 act. 5</p>
<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla, pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <p>-Los artículos: particularidades.</p> <p>-Los pronombres interrogativos.</p> <p>-Los pronombres demostrativos.</p> <p>-Interrogativa con inversión sujeto-verbo.</p> <p>-Los adverbios de modo.</p> <p>-Los verbos <i>recevoir</i> y <i>conduire</i>.</p>	<p>Patrones sint. discursivos</p> <p>- LE p.146 act. 1</p> <p>-LE p.146 y 147 act. 2 y 3</p> <p>-LE p.143 act. 10, LE p.147 act. 4 y p. 148 act. 5</p> <p>-LE p.148 act. 6 y 7</p> <p>-LE p.149 act. 8 y 9</p> <p>-LE p.149 act. 10</p>
<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>-Los viajes.</p> <p>-El aeropuerto y el avión.</p> <p>-Las fiestas.</p> <p>-La estación de tren y el tren.</p> <p>-El hotel</p>	<p>Léxico de uso frecuente</p> <p>- LE p.144</p> <p>- LE p.144 act. 1</p> <p>- LE p.144 act. 4</p> <p>- LE p.144</p> <p>- LE p.144</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.		Patrones sonoros y ortografía -Los sonidos [ã] / [ɛ̃] / [ɔ̃] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p.144 -LE p. 151 act.5

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	- Comparar las costumbres del propio país con las de otros, respetarlas y desarrollar respeto por las diferencias y tolerancia.	-LE p. 141 -LE p. 150
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. -Reflexionar sobre una regla gramatical.	-LE p.142 act. 5 y 7 -LE p. 145 act. 5, 6 y 7 -LE p.143 act. 10
Sensibilidad y expresión cultural	-Descubrir las tradiciones y fiestas en Francia.	-LE p. 152 y 153 act. 1 y 2
Iniciativa emprendedora y de empresa.	-Ser capaz de trabajar en pareja. Conversar en francés.	-LE p. 151 act. 3
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	- Utilizar un razonamiento y la lógica para deducir. Aplicar las reglas aprendidas con concentración y rigor. - Manejar precios, hacer operaciones, calcular un %. LE p. 151	- LE p.146 act. 1, LE p.146 y 147 act. 2 y 3, LE p.143 act. 10, LE p.147 act. 4 y p. 148 act. 5, LE p.148 act. 6 y 7, LE p.149 act. 8 y 9, LE p.149 act. 10

UNIDAD 10**BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES**

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	<p>1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación.</p> <p>2. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-Escucha y comprensión de diálogo sobre el reparto de tareas del hogar escogiendo la respuesta correcta.</p> <p>-Escuchar un diálogo sobre un anuncio de alquiler y contestar a las preguntas.</p> <p>-Escuchar un diálogo sobre la distribución de un piso en alquiler y comparar con un plano buscando las diferencias.</p> <p>-Ver y escuchar un vídeo contestando a preguntas o eligiendo las ilustraciones correctas. Completar diálogo.</p>	<p>Comunicación: comprensión oral</p> <p>-LE p. 154 act. 2</p> <p>-LE p.157 act. 6</p> <p>-LE p. 157 act. 7</p> <p>-LE p. 168 act. 3, 4, 5, 7 y 8.</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	<p>5. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo.</p> <p>6. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen.</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entrenarse en la comprensión oral. Desarrollar la capacidad de memoria para recordar detalles de los diálogos comparándolos con una ilustración.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>LE p.157 act. 6 y 7</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Reparto de las tareas del hogar.</p>	<p>Aspectos socioculturales/socioling.</p> <p>-LE p. 154 act. 2, LE p. 168-169 act. 3, 4, 5, 7</p>
<p>Funciones comunicativas</p> <p>Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes</p>		<p>Funciones comunicativas</p> <p>-Protestar y reaccionar.</p> <p>-Expresar el interés y la indiferencia.</p>	<p>Funciones comunicativas</p> <p>- LE p. 166 act. 1 -LE p. 167 act.3 y 4</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p>			
<p>Patrones sintácticos y discursivos Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p>		<p>Patrones sintácticos y discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> -El presente progresivo. -Los pronombres posesivos. -La frase negativa (3). -Adjetivos y pronombres indefinidos. -Los verbos <i>lire</i>, <i>rompre</i> y <i>se plaindre</i>. 	<p>Patrones sint. discursivos</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 162 -LE p.155, LE p.162 -LE p.163, -LE p.164 -LE p. 165
<p>Léxico de uso frecuente Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p>		<p>Léxico de uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> -La vivienda. -La casa. -Las habitaciones. -Muebles y equipamiento. -Las tareas del hogar. 	<p>Léxico uso frecuente</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p.158 - LE p.158 - LE p.159 - LE p.159 - LE p.160
<p>Patrones sonoros Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>		<p>Patrones sonoros</p> <ul style="list-style-type: none"> -Los sonidos [s] / [z] 	<p>Patrones sonoros</p> <ul style="list-style-type: none"> - LE p. 161 act.7, 8, 9 y 10

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>Interacción</p> <p>Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p>1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.</p> <p>2. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a</p>	<p>Comunicación: producción</p> <p>Expresión</p> <p>-Hablar sobre las tareas del hogar.</p> <p>-Reaccionar ante una propuesta demostrando interés o indiferencia.</p> <p>-Describir las habitaciones de una casa.</p> <p>Interacción</p> <p>-Creación de diálogos para expresar protesta.</p> <p>-Creación de un diálogo breve a partir de la elección de temas al azar.</p>	<p>Comunicación:</p> <p>Expresión</p> <p>Expresión</p> <p>- LE p. 154 act. 1</p> <p>-LE p. 167 act. 5</p> <p>-LE p. 169 act. 6</p> <p>Interacción</p> <p>-LE p. 166 act.2</p> <p>- LE p. 167 act. 6</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. Bloque		
Estrategias de producción Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas más específicas.		Estrategias de producción -Interacción por parejas usando un esquema para dirigir el diálogo.	Estrat. produc. -LE p. 166 act. 2
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.		Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -Reparto de las tareas del hogar.	Aspectos socioculturales/socioling. -LE p. 154 act. 1, LE p. 166 act. 2.1
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.		Funciones comunicativas -Protestar y reaccionar. -Expresar el interés y la indiferencia.	Funciones com. -LE p. 166 act.2 - LE p. 167 act. 6
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las		Patrones sintácticos y discursivos -El presente progresivo. -Los pronombres posesivos.	Patrones sint. discursivos - LE p. 162 -LE p.155, LE p.162

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.		-La frase negativa (3) -Adjetivos y pronombres indefinidos. -Los verbos <i>lire</i> , <i>rompre</i> y <i>se plaindre</i> .	-LE p.163, -LE p.164 -LE p. 165
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.		Léxico de uso frecuente -La vivienda. -La casa. -Las habitaciones. -Muebles y equipamiento. -Las tareas del hogar.	Léxico de uso frecuente - LE p.158 - LE p.158 - LE p.159 - LE p.159 - LE p.161 act. 5
Patrones sonoros Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.		Patrones sonoros -Los sonidos [s] / [z]	Patrones sonoros - LE p. 161 act.7, 8, 9 y 10

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: comprensión Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan	1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo. 2. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con	Comunicación: comprensión - Leer un diálogo y encontrar la ilustración que corresponde a cada una de sus partes. -Leer una página de Internet sobre los intercambios de casa. Contestar a preguntas de comprensión.	Comunicación: comprensión - LE p. 155 act. 3 - LE p. 156 act. 5

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.	<p>asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p>5. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses</p>		
<p>Estrategias de comprensión</p> <p>Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p>		<p>Estrategias de comprensión</p> <p>-Entender de forma global un texto para sacar de él informaciones más precisas.</p> <p>- Trabajar el vocabulario a partir de la asociación con ilustraciones.</p>	<p>Estrategias de comprensión</p> <p>- LE p. 156</p> <p>- LE p. 155</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos</p>		<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <p>-Reparto de las tareas del hogar.</p>	<p>Aspectos socioculturales /socioling.</p> <p>-LE p. 18</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.			- LE p. 16; p.17 act 3 y 4, act. 1 ; p.26 act 1
Funciones comunicativas Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).		Funciones comunicativas -Protestar y reaccionar. -Expresar el interés y la indiferencia.	Funciones comunicativas - LE p. 166 act. 2 -LE p. 167 act.6
Patrones sintácticos y discursivos Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).		Patrones sintácticos y discursivos -El presente progresivo. -Los pronombres posesivos. -La frase negativa (3). -Adjetivos y pronombres indefinidos. -Los verbos <i>lire, rompre</i> y <i>se plaindre</i> .	Patrones sint. discursivos - LE p. 162 act. 1 -LE p.155 act. 4, LE p.163 act. 2 y 3 -LE p.163 act. 4 y 5 -LE p.165 act. 6 y 7 -LE p. 165 act. 8
Léxico de uso frecuente Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.		Léxico de uso frecuente -La vivienda. -La casa -Las habitaciones. -Muebles y equipamiento -Las tareas del hogar.	Léxico de uso frecuente - LE p.158 - LE p.159 act. 1, 2 y 3 - LE p.159 act. 1, 2 y 3 - LE p.161 act. 4 - LE p.161 act. 4 y 6

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Patrones sonoros y ortográficos Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados		Patrones sonoros y ortografía -Los sonidos [s] / [z] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 161 act. 11 -LE p. 155 act. 3

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
Comunicación: Expresión Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.	<p>1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).</p> <p>2. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.</p> <p>3. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática.</p> <p>4. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo.</p> <p>5. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades</p>	<p>-Redactar una descripción de su casa con vistas a escribir un anuncio para un intercambio de casas.</p> <p>-Redactar un anuncio en Internet para intercambiar su casa.</p> <p>-Escribir un mail para contactar con la persona con la que quieres intercambiar tu casa.</p> <p>-Contestar a un mail para aceptar o rechazar la propuesta de intercambio.</p>	<p>-LE p 169 Tâche finale</p> <p>-LE p 169 Tâche finale</p> <p>-LE p 169 Tâche finale</p> <p>-LE p 169 Tâche finale</p>

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
	comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.		
Estrategias: expresión Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.		Estrategias de expresión -Reutilizar el léxico y las reglas gramaticales para realizar un proyecto por grupos.	 -LE p 169 Tâche finale
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.		Aspectos socioculturales y sociolingüísticos -Reparto de las tareas del hogar.	Aspectos socioculturales/socioling. - LE p.154
Funciones comunicativas Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.		Funciones comunicativas -Protestar y reaccionar -Expresar el interés y la indiferencia.	Funciones comunicativas - LE p. 166 act. 2 -LE p. 167 act.6
Patrones sintácticos y discursivos Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficientes para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito		Patrones sintácticos y discursivos -El presente progresivo. -Los pronombres posesivos. -La frase negativa (3).	Patrones sint. discursivos - LE p. 162 act. 1 -LE p.155 act. 4, LE p.163 act. 2 y 3 -LE p.163 act. 4 y 5 -LE p.165 act. 6 y 7

Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje	Contenidos	Actividades
comunicativo y el destinatario del texto.		-Adjetivos y pronombres indefinidos. -Los verbos <i>lire, rompre</i> y <i>se plaindre</i> .	-LE p. 165 act. 8
Léxico de uso frecuente Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.		Léxico de uso frecuente -La vivienda. -La casa. -Las habitaciones. -Muebles y equipamiento- -Las tareas del hogar.	Léxico de uso frecuente - LE p.158 - LE p.159 act. 1, 2 y 3 - LE p.159 act. 1, 2 y 3 - LE p.161 act. 4 - LE p.161 act. 4 y 6
Patrones sonoros y ortografía Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpen la comunicación.		Patrones sonoros y ortografía -Los sonidos [s] / [z] - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos.	Patrones sonoros y ortografía - LE p. 161 act. 11 -LE p 169 Tâche finale

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
Competencias sociales y cívicas	-Participar y respetar el turno de palabra de los demás. - Repartir las tareas domésticas. - El intercambio de casas: costumbres, normas. - Asumir sus responsabilidades, saber disculparse, ser asertivo.	- LE p. 154 act.1 -LE p. 154-155 -LE p. 156 -LE p. 166-167 act. 1-6
Aprender a aprender	-Trabajar la capacidad de observación y de escucha. -Cuidar la pronunciación y la entonación. Implicarse en el aprendizaje. -Reflexionar sobre una regla gramatical.	-LE p. 155 act. 3 -LE p. 161 act 7, 8, 9 y 10 LE p. 166 act. 2, LE p.167 act. 6 -LE p.155 act. 4 -LE p.161 act. 6 -LE p. 155 act.3

Competencias clave (además de la competencia lingüística)	Contenidos	Actividades
	-Utilizar la rima para facilitar la memorización de vocabulario. -Desarrollar estrategias para asociar elementos. Trabajar la memoria. Dar importancia al juego en el aprendizaje.	
Sensibilidad y expresión cultural	-Implicarse a través de la creación de ideas. -Desarrollar su creatividad.	-LE p 169 Tâche finale -LE p 169 act. 8 y Tâche finale
Competencia digital	-Realizar búsqueda de información por Internet.	-LE p 169 Tâche finale
Iniciativa emprendedora y de empresa.	-Implicarse en el trabajo de aprendizaje. -Conversar en francés.	LE p. 166 act. 2, LE p.167 act. 6
Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología	- Utilizar un razonamiento y la lógica para deducir. Aplicar las reglas aprendidas con concentración y rigor. -Saber utilizar herramientas tecnológicas.	-LE p.162- 165 act. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, y 8 LE p. 166 act. 2, LE p.167 act. 6

DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS 2º BACHILLERATO NIVEL A-1 /A-2.

Los contenidos que el departamento prevé desarrollar a lo largo del curso, son los siguientes:

- **Primer Trimestre:** Unidades 6 y 7.
- **Segundo Trimestre:** Unidades 8 y 9.
- **Tercer Trimestre:** Unidades 10.
- **Libro de texto:** *Génération Lycée 1, Santillana.*

6. EVALUACIÓN

La evaluación del proceso de aprendizaje de los alumnos de BACHILLERATO debe reunir estas propiedades:

- Ser **continua**, por estar integrada en el propio proceso de enseñanza y aprendizaje y por tener en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo, con el fin de detectar las dificultades en el momento en el que se produzcan, averiguar sus causas y, en consecuencia, adoptar las medidas necesarias que le permitan continuar su proceso de aprendizaje.
- Tener **carácter formativo**, porque debe poseer un carácter educativo y formador y ha de ser un instrumento para la mejora tanto de los procesos de enseñanza como de los procesos de aprendizaje.
- Ser **criteria**, por tomar como referentes los criterios de evaluación de la materia.
- Ser **integradora y diferenciada**, por tener en consideración la totalidad de los elementos que constituyen el currículo y la aportación de cada una de las materias a la consecución de

los objetivos establecidos para la etapa y el desarrollo de las competencias clave, lo que no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de la materia.

- Ser **individualizada**, porque se centra en la evolución personal de cada alumno.
- Ser **cualitativa**, en la medida que aprecia todos los aspectos que inciden en cada situación particular y evalúa de manera equilibrada diversos aspectos del alumno, no solo los de carácter cognitivo.
- Debe **aportar la información necesaria**, al inicio de dicho proceso y durante su desarrollo, para adoptar las decisiones que mejor favorezcan la consecución de los objetivos educativos y la adquisición de las competencias clave, todo ello, teniendo en cuenta las características propias del alumnado y el contexto del centro docente.
- Tendrá en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo y se realizará conforme a criterios de **plena objetividad**.

Asimismo, se contempla en el proceso la existencia de elementos de autoevaluación y coevaluación, de manera que los alumnos se impliquen y participen en su propio proceso de aprendizaje. De este modo, la evaluación deja de ser una herramienta que se centra en resaltar los errores cometidos, para convertirse en una guía para que el alumno comprenda qué le falta por conseguir y cómo puede lograrlo. El alumno debe conocer en todo momento su propio proceso de aprendizaje y reflexionar sobre sus progresos y sus dificultades. Para ello, se fomentará la autoevaluación al final de cada unidad didáctica y el uso cotidiano del Portfolio Europeo de las Lenguas.

6.1 LOS REFERENTES PARA LA EVALUACIÓN

Los referentes para la evaluación de la materia son:

- a) Los criterios de evaluación y los estándares de aprendizajes vinculados con la materia.
- b) La programación didáctica.
- c) Los criterios y procedimientos de evaluación especificados en el proyecto educativo del centro docente, entendidos como el conjunto de acuerdos que concretan y adaptan al contexto del centro docente el proceso de la evaluación.

Los **criterios de evaluación** que han de servir como referente para la evaluación. Dichos criterios se concretan en los **estándares de aprendizaje evaluables**, que son la referencia concreta fundamental a la hora de evaluar. Las herramientas de evaluación que se propongan, por tanto, no deben intentar medir el grado de consecución de los contenidos en sí mismos, sino de los estándares de aprendizaje propuestos que, intrínsecamente, siempre implicará la adquisición de los contenidos asociados.

6.2 LA EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS.

Deben establecerse procedimientos de evaluación e instrumentos de obtención de datos que ofrezcan validez y fiabilidad en la identificación de los aprendizajes adquiridos, para poder evaluar el grado de dominio de las competencias correspondientes a la materia y al nivel educativo. De ahí la necesidad de establecer relaciones entre los estándares de aprendizaje evaluables y las competencias a las que contribuyen que se explicitó anteriormente en este documento. Así, los niveles de desempeño de las competencias se podrán medir a través de indicadores de logro, tales

como rúbricas o escalas de evaluación. Estos indicadores de logro deben incluir rangos dirigidos a la evaluación de desempeños, que tengan en cuenta el principio de atención a la diversidad. En este sentido, es imprescindible establecer las medidas que sean necesarias para garantizar que la evaluación del grado de dominio de las competencias del alumnado con discapacidad se realice de acuerdo con los principios de no discriminación y accesibilidad y diseño universal.

El conjunto de estándares de aprendizaje evaluables de un área o materia determinada dará lugar a su perfil de área o materia. Dado que los estándares de aprendizaje evaluables se ponen en relación con las competencias, este perfil permitirá identificar aquellas competencias que se desarrollan a través de esa área o materia. A su vez, el conjunto de estándares de aprendizaje evaluables de las diferentes áreas o materias que se relacionan con una misma competencia da lugar al perfil de esa competencia (perfil de competencia), que deben recogerse, por cursos, en el proyecto educativo de centro.

6.3 CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Han de ser conocidos por los alumnos, porque de este modo se mejora el proceso de enseñanza-aprendizaje. El alumno debe saber qué se espera de él y cómo se le va a evaluar; solo así podrá hacer el esfuerzo necesario en la dirección adecuada para alcanzar los objetivos propuestos. Si es necesario, se le debe proporcionar un modelo que imitar en su trabajo. Se arbitrará, también, el modo de informar sobre los criterios de evaluación y calificación a las familias de los alumnos, así como los criterios de promoción.

Los referentes fundamentales para la evaluación han de ser los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje. La calificación de cada criterio de evaluación se obtendrá a partir de las calificaciones logradas en los estándares de aprendizaje evaluables en los que dicho criterio se concreta, calculándose la nota media directa o, cuando proceda, estableciendo la ponderación que se considere pertinente. A su vez, la calificación de la materia, debe conseguirse a partir de las calificaciones obtenidas en cada criterio de evaluación, bien de manera directa, bien estableciendo la ponderación que se considere. Para evaluar la materia las pruebas se dividirán en función de los cuatro bloques establecidos en el Real Decreto 1105/2014 de de 26 de diciembre: Comprensión de textos orales, Producción de textos orales: expresión e interacción, Comprensión de textos escritos y Producción de textos escritos: expresión e interacción. Se añadirá además un quinto bloque de Conocimiento de la lengua (gramática y vocabulario) que facilite la adquisición de estos aspectos para desarrollar correctamente los cuatro bloques citados. La ponderación de cada bloque se hará de la manera siguiente:

- Comprensión de textos orales: 25%
- Producción de textos orales: expresión e interacción: 25% Comprensión de textos escritos: 25%
- Producción de textos escritos: expresión e interacción: 25%.

6.4 PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Entre otros instrumentos de evaluación conviene citar los siguientes:

- Exploración inicial

Para conocer el punto de partida, resulta de gran interés realizar un sondeo previo entre los

alumnos. Este procedimiento servirá al profesor para comprobar los conocimientos anteriores sobre el tema y establecer estrategias de profundización; y para el alumno, para informarle sobre su grado de conocimiento de partida. Puede hacerse mediante una breve encuesta oral o escrita, a través de una ficha de evaluación inicial.

- **Cuaderno del profesor**

Es una herramienta crucial en el proceso de evaluación. Debe constar de fichas de seguimiento personalizado, donde se anoten todos los elementos que se deben tener en cuenta: asistencia, rendimiento en tareas propuestas, participación, conducta, resultados de las pruebas y trabajos, etc.

Para completar el cuaderno del profesor será necesaria la observación diaria, supervisar el cuaderno o carpeta del alumno, tomar nota de sus intervenciones y anotar las impresiones obtenidas en cada caso.

- **Pruebas objetivas**

Deben ser lo más variadas posibles, para que tengan una mayor fiabilidad. Pueden ser orales o escritas y, a su vez, de varios tipos:

- De información: con ellas se puede medir el aprendizaje de conceptos, la memorización de datos importantes, etc.
- De elaboración: evalúan la capacidad del alumno para estructurar con coherencia la información, establecer interrelaciones entre factores diversos, argumentar lógicamente, etc. Estas **tareas competenciales** persiguen la realización de un producto final significativo y cercano al entorno cotidiano.
- De investigación: Aprendizajes basados en problemas (ABP).
- Trabajos individuales o colectivos sobre un tema cualquiera.

- **Fichas de observación de actitudes del grupo-clase Rúbricas de evaluación**

- Rúbricas para la evaluación: de cada unidad didáctica, de la tarea competencial, del
- trabajo realizado en los ABP y de comprensión lectora.
- Rúbricas para la autoevaluación del alumno: de la tarea competencial, de trabajo en equipo, de exposición oral y de comprensión lectora.
- Fichas-registro para la valoración de la expresión oral y escrita.

- **Cuaderno del alumno**

Recogeremos información también de forma puntual del cuaderno para valorar distintas actividades, así como la organización y limpieza del mismo.

- **Observación diaria**

Valoración del trabajo de cada día, muy utilizado para calibrar hábitos y comportamientos deseables.

6.5 RÚBRICA PARA LA AUTO-EVALUACIÓN DOCENTE

Rúbrica de Evaluación de la Práctica Docente	Poco Satisfactorio	Satisfactorio	Muy Satisfactorio	Aspectos positivos a destacar	Aspectos a mejorar	Planes o propuestas de mejora
Temporalización de las unidades y los contenidos						
Exposición de la información						
Eficacia de las actividades y recursos						
Diversidad de recursos						
Estrategias de motivación del alumnado						
Interacción con el alumnado						
Evaluación de los aprendizajes						

6.6 PROGRAMA DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNADO CON LA MATERIA PENDIENTE DEL CURSO ANTERIOR

Teniendo en cuenta que la asignatura de francés tiene carácter de optativa u opcional en las dos etapas de Secundaria (ESO Y Bachillerato), la continuidad del

alumnado en cursos superiores depende de su propia elección, salvo en 1º de bachillerato. Por tanto, con carácter general, el alumnado que no haya superado los objetivos del curso anterior y no continúen cursando la asignatura se le realizará un seguimiento a través de los tutores/as:

- ❖ Para el alumnado de 2º de bachillerato con francés suspenso de 1º y que no lo curse en 2º, se realizarán dos pruebas escritas en fechas que no supongan una carga añadida al curso en el que se encuentra matriculado dicho alumnado (Enero y Abril).
- ❖ Se entregará a cada alumno o alumna, por escrito, los objetivos y contenidos a recuperar, así como la fecha, hora y lugar de realización de la prueba.
- ❖ En caso excepcional, se podrá realizar una prueba extraordinaria antes de finalizar el curso escolar.
 - ❖ Para el alumnado que continúe sus estudios de francés en cursos siguientes, la recuperación de los objetivos y contenidos no superados se realizará por el profesorado que imparte la materia en el curso en el que se encuentra matriculado el alumno o alumna.

6.7 EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA

La evaluación del proceso de aprendizaje de los alumnos debe ser integradora, y por ello, ha de tenerse en cuenta desde todas y cada una de las asignaturas la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y del desarrollo de las competencias correspondientes. Sin embargo, el carácter integrador de la evaluación no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de cada asignatura teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los estándares de aprendizajes evaluables de cada una de ellas. Por tanto, al término de cada curso se valorará el progreso global del alumno en cada materia, en el marco de la evaluación continua llevado a cabo.

Para el alumnado con calificación negativa, se elaborará un informe individualizado en el que consten los objetivos no alcanzados y se propongan actividades para su recuperación. Se llevará a cabo una evaluación extraordinaria para estos alumnos, que debe ajustarse a lo recogido en el informe que se ha dado al alumno. Este podrá presentarse a la prueba extraordinaria de recuperación en septiembre que el departamento elaborará considerando, en todo caso, los aspectos curriculares mínimos no adquiridos.

7. METODOLOGÍA

El Bachillerato busca consolidar y afianzar conocimientos adquiridos anteriormente. Pero dado el carácter opcional de esta materia en etapas anteriores, vamos a encontrar una gran diversidad en los niveles de partida del alumnado. Esto implica desarrollar una metodología fundada a partir de

proyectos y tareas diversas para que el alumnado interiorice los contenidos y alcance los objetivos didácticos establecidos. Con tal fin, se aplicará una metodología activa en la que la lengua extranjera será el vehículo de comunicación e interacción y buscará desarrollar, entre otras, la competencia en comunicación lingüística. Para fomentar esta metodología activa debemos despertar en el alumnado el interés por participar de forma directa en el aprendizaje de dicha lengua. Para ello seleccionaremos materiales que despierten interés y cuyos contenidos favorezcan el desarrollo de valores y actitudes positivas para la convivencia como: la solidaridad, la equidad o la convivencia pacífica, entre otros.

En todo este proceso, el alumnado debe responsabilizarse de su propio aprendizaje, para lo cual se fomentará una metodología donde la autoevaluación y el aprendizaje autónomo permitan el desarrollo del pensamiento crítico. Para ello, se desarrollarán estrategias pedagógicas variadas que se adapten a los distintos ritmos de aprendizaje del alumnado mediante el empleo de actividades basadas en la exploración, la búsqueda de información y la construcción de nuevos conocimientos, tanto individual como colaborativamente.

Es vital que se intente siempre guiar al alumnado, mediante preguntas, a pensar, a observar, a comparar, a encontrar similitudes y diferencias, a relacionar, a avanzar hipótesis, a deducir, o a inferir, entre otros procesos de pensamiento. Recursos como las pizarras digitales o cualquier instrumento de almacenamiento y gestión de información, permitirán trabajar una mayor diversidad de materiales y su adaptación a las necesidades y ritmos de aprendizaje del alumnado. Recurriremos igualmente a documentos auténticos o semiautomáticos con los que trabajar la comprensión y la expresión tanto oral como escrita. Es de destacar la primordial importancia del aspecto oral, por ello, se valorarán de forma positiva las intervenciones del alumnado independientemente de sus errores, se soslayará el miedo al ridículo y se fomentará la confianza en la lengua extranjera, de modo que la usen en su día a día tanto en el aula como fuera de ella.

8. MATERIALES Y RECURSOS DIDACTICOS

Como recursos didácticos, el profesor podrá utilizar los siguientes:

- El recurso fundamental será el libro de texto, con toda su documentación complementaria (audios, fichas, recursos interactivos, etc.): ***Génération Lycée 1, Santillana.***
- La explicación del profesor que se conjugará la animación al autoaprendizaje de los propios alumnos.
- La pizarra digital interactiva, especialmente para trabajar las múltiples páginas web interactivas para el aprendizaje del francés.
- Noticias y artículos de prensa.
- Fotocopias de textos, gráficos, cuadros, tablas, etc.
- Visionado de programas de televisión sobre temas de su interés.
- Proyección y comentario de películas.
- Uso de las fichas de trabajo, actividades interactivas, animaciones, vídeos, autoevaluaciones, etc., como herramientas que permiten atender diferentes necesidades y con distintos fines:
 - Reforzar y consolidar los conceptos y aprendizajes básicos.
 - Ampliar contenidos y profundizar en ellos.
 - Desarrollar los estándares más procedimentales del currículo, como la

escucha activa, la empatía, el debate, a través de tareas competenciales cercanas a los intereses de los alumnos.

- Activar estrategias y mecanismos de comprensión lectora a partir de textos literarios y no literarios: buscar información, interpretar y relacionar datos, y reflexionar sobre el contenido y la forma.

9. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

La variedad de intereses, capacidades, motivaciones y ritmo de aprendizaje que encontramos cada año en nuestras aulas, nos obliga a prever distintos tipos de actividades de motivación, refuerzo y perfeccionamiento.

Las actividades de motivación despertarán el interés que el alumno o alumna no siente, en principio, por la asignatura.

Las actividades de refuerzo irán destinadas no sólo al alumnado que tiene menos facilidad para los idiomas y, por consiguiente, llevan un ritmo más lento en su aprendizaje, sino a aquellos que aún teniendo capacidad suficiente, se encuentran con un nivel inferior respecto a sus compañeros, al no haber cursado francés anteriormente o haberlo hecho de manera irregular.

Por el contrario, las actividades de perfeccionamiento permitirán avanzar a los alumnos y alumnas cuyo ritmo de aprendizaje sea más rápido.

Con carácter general, cualquier actividad que se plantee en clase tendrá diferentes niveles de realización por parte del alumnado y de evaluación por parte del profesorado, ya que los niveles de partida son muy diferentes al tratarse de una materia opcional en la etapa de ESO y obligatoria en 1º de bachillerato.

10. CONTENIDOS TRANSVERSALES

El tratamiento transversal de los contenidos, valores, competencias y habilidades es un eje central de la articulación del nuevo currículo educativo para la Educación Secundaria.

Aspiramos a que el alumnado adquiera conocimientos y competencias de manera global. Unas capacidades que luego podrá aplicar a diferentes ámbitos o disciplinas y no únicamente a las áreas concretas en las que se adquirieron dichas capacidades o conocimientos. Con ello el alumnado podrá desarrollar su personalidad de manera integral y desarrollar sus competencias para aprender y emprender de manera autónoma.

10.1 EDUCACIÓN EN VALORES

La enseñanza de Segunda lengua Extranjera: Francés debe potenciar ciertas actitudes y hábitos de trabajo que ayuden al alumno a apreciar el propósito de la materia, a tener confianza en su habilidad para abordarla satisfactoriamente y a desarrollarse en otras dimensiones humanas: autonomía personal, relación interpersonal, etc.

Dicha enseñanza debe contribuir también al cumplimiento de los objetivos del proyecto educativo de nuestro centro:

1. Aplicar la fase de sensibilización en el proceso de inclusión en el proyecto de Comunidades de Aprendizaje para la mejora de los resultados del alumnado.
2. Promover el uso de la evaluación en metodologías activas para la mejora de la actuación docente y los rendimientos escolares.

3. Desarrollar acciones innovadoras que fomenten la inclusión social y actitudes que eviten la discriminación de culturas diferentes, así como la discriminación por razones de género, raza, discapacidad, orientación sexual, religión o de otra índole.

En la programación de esta asignatura, hemos decidido focalizar el trabajo en cinco valores, que consideramos fundamentales en esta etapa educativa. Son los siguientes:

El respeto, la responsabilidad, la justicia, la solidaridad y la creatividad y esperanza.

10.2 MEDIDAS PREVISTAS PARA ESTIMULAR EL INTERÉS Y EL HÁBITO DE LA LECTURA Y DE LA MEJORA DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA

Entre los elementos transversales de carácter instrumental que se deben trabajar en la materia de Segunda lengua Extranjera: Francés, el currículo hace hincapié en la adopción de medidas para estimular el hábito de la lectura y mejorar la comprensión y la expresión oral y escrita.

Por su carácter instrumental, el aprendizaje de una lengua extranjera supone avanzar hacia el dominio y progreso de la competencia lingüística en sus cuatro dimensiones (comunicación oral: escuchar y hablar; y comunicación escrita: leer y escribir), que habrá de comprobarse a través del uso que el alumnado hace en circunstancias comunicativas diversas. Pueden servir de modelo los siguientes ejemplos de situaciones, actividades y tareas (que, en su mayoría, se realizan a diario) que deben ser tenidas en cuenta para evaluar el grado de consecución de esta competencia:

- Realización de tareas de investigación en las que sea imprescindible leer documentos de distinto tipo y soporte, lectura de instrucciones escritas para la realización de actividades lúdicas.
- Uso de distintos soportes y tipologías textuales.
- Lectura en silencio y en voz alta, para evaluar aspectos como la pronunciación, la velocidad, la corrección, la entonación, el ritmo, etc;
- Elaborar todo tipo de producciones escritas sencillas.
- Uso de las TIC.

10.3 USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN (TIC)

Otro elemento transversal de carácter instrumental de particular interés en esta etapa educativa es el de la comunicación audiovisual y el uso de las TIC.

Las TIC están cada vez más presentes en nuestra sociedad y forman parte de nuestra vida cotidiana, y suponen un valioso auxiliar para la enseñanza que puede enriquecer la metodología didáctica. Con carácter general, se potenciarán actividades en las que haya que realizar una lectura y comprensión crítica de los medios de comunicación (televisión, cine, vídeo, radio, fotografía, materiales impresos o en formato digital, etc.), en las que prevalezca el desarrollo del pensamiento crítico y la capacidad creativa a través del análisis y la producción de materiales audiovisuales.

11. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Se consideran actividades complementarias las planificadas por los docentes que utilicen espacios o recursos diferentes al resto de las ordinarias del área, aunque precisen tiempo adicional del horario no lectivo para su realización. Serán evaluables a efectos académicos y obligatorios tanto para los profesores como para los alumnos. No obstante, tendrán carácter voluntario para los alumnos las que se realicen fuera del centro o precisen aportaciones económicas de las familias, en cuyo caso se garantizará la atención educativa de los alumnos que no participen en las mismas.

Debido a las circunstancias excepcionales en las que nos encontramos a causa del Covid19, quedan suspendidas las actividades que implican transporte escolar, así como la asistencia a representaciones teatrales o visitas culturales.

Propuesta de actividades complementarias:

- Celebración de efemérides: Día de la Francofonía, Día de las Lenguas, Noël, La Chandeleur, Pâques...
- Fiestas y celebraciones.
- Cine en francés y música francesa.

Es posible que a lo largo del curso surjan nuevas oportunidades de actividades relacionadas con la asignatura de Francés. En tal caso, éstas se propondrán al ETCP del centro para su aprobación y serán añadidas a la programación si son aprobadas.

12. PROGRAMACIÓN EN CASO DE DOCENCIA A DISTANCIA

- a. **Contenidos.** (A considerar únicamente en el momento de un hipotético confinamiento total o parcial del grupo).
- b. **Metodología.** *La metodología a llevar a cabo se basará en la teleformación, donde el profesorado se conectará mediante el uso de diversas aplicaciones para hacer seguimiento de las enseñanzas.*

Al menos una vez a la semana el profesorado establecerá contacto con el alumnado bien por video conferencia o bien a través de correos electrónicos o grupos de chats. Se esta manera se establece una permanente interacción que ayude a solventar las diferentes dudas y problemáticas ante las que se enfrentan los alumnos y alumnas.

La entrega de las diferentes actividades susceptibles de evaluación se recogerán en las plataformas que sirvan al efecto como en este caso es Google Classroom. Será la vía de comunicación entre alumnos y profesor, tanto para subir y entregar material y tareas, como para realizar clases on line.

- b. **Procedimientos e instrumentos de evaluación y calificación.** (A considerar únicamente en el momento de un hipotético confinamiento total o parcial del grupo).